

Capitolato tecnico per l'organizzazione di corsi di formazione tecnica fitopatologica nell'ambito delle attività previste dal PA "ATTIVAZIONE DI SCAMBI DI CONOSCENZE E INFORMAZIONI PER I CONSULENTI E GLI ATTORI DEGLI AKIS (INTERVENTO SRH02 "FORMAZIONE DEI CONSULENTI" DEL COMPLEMENTO PER LO SVILUPPO RURALE DEL PIANO STRATEGICO NAZIONALE DELLA PAC 2023-2027 PER LA REGIONE LOMBARDIA - con rilascio di attestazione di presenza e crediti formativi secondo le modalità previste dalla normativa di riferimento sia nazionale che regionale.

CIG: [verrà comunicato in fase di affidamento]

CUP: E44D23000640009

1. RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Nel quadro del CSR della Regione Lombardia e del PSN PAC 2023–2027, al Sistema della Conoscenza e dell'Innovazione in Agricoltura (AKIS – Agricultural Knowledge and Innovation System) è attribuito un ruolo strategico per l'attuazione delle politiche di sviluppo rurale, attraverso la definizione di strategie e strumenti fondati sull'analisi dei fabbisogni dei territori e delle imprese, nonché mediante la promozione di un approccio interattivo e integrato tra i diversi attori coinvolti.

Il sistema AKIS nazionale si caratterizza per un assetto multilivello e multi-attore, coerente con il modello amministrativo italiano, improntato a un elevato grado di decentralizzazione, nel quale lo Stato definisce il quadro normativo generale e le Regioni provvedono alla programmazione e all'attuazione degli interventi sui rispettivi territori. Tale articolazione risponde alla diversità delle condizioni ambientali, economiche e sociali dei contesti rurali regionali.

Gli attori del sistema AKIS operano prevalentemente nei seguenti ambiti:

- ✓ ricerca e sperimentazione;
- ✓ consulenza e attività di divulgazione;
- ✓ istruzione e formazione professionale;
- ✓ sviluppo e diffusione di tecnologie avanzate di supporto.

Al fine di assicurare un elevato livello qualitativo dei servizi di consulenza operanti sul territorio regionale, ERSAF, su mandato di Regione Lombardia, è incaricato di supportare la progettazione e la realizzazione di attività formative rivolte ai consulenti e agli attori del sistema AKIS, inclusa la Pubblica Amministrazione, con esclusione delle imprese agricole e forestali.

Le attività formative potranno essere erogate attraverso diverse modalità didattiche, quali la formazione in presenza e la formazione a distanza (e-learning), secondo quanto previsto dal presente capitolato e dalla normativa di riferimento.

2. OGGETTO E SPECIFICHE DEL SERVIZIO

Oggetto del presente capitolato è l'affidamento del servizio di organizzazione e realizzazione di corsi di formazione tecnica nell'ambito delle attività previste dal Programma di Attuazione "Attivazione di scambi di conoscenze e informazioni per i consulenti e gli attori degli AKIS", relativo all'Intervento SRH02 – "Formazione dei consulenti" del Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023–2027 per la Regione Lombardia.

Le attività formative dovranno garantire il rilascio di attestazioni di presenza e il riconoscimento di crediti formativi professionali, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa nazionale e regionale vigente.

3. MODALITÀ AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

L'affidamento del servizio si atterrà alle disposizioni contenute nella legislazione vigente in materia di appalti di beni e servizi (d.lgs. 36/2023 – "Codice dei Contratti Pubblici").

Il servizio verrà aggiudicato mediante affidamento diretto attraverso valutazione discrezionale della Stazione Appaltante, tramite il Responsabile Unico del Progetto – RUP, che terrà conto, oltre che del prezzo, anche dell'esame della proposta tecnico-economica e delle competenze richieste sulla base dei criteri di aggiudicazione di cui ai successivi §§ 3.2 e 3.3 (ai sensi dell'art. 10 commi 11 del Regolamento ERSAF).

3.1 Requisiti di ammissione

Non è ammessa la partecipazione alla gara di operatori economici per i quali sussistano motivi di esclusione (artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023), cause di divieto, di decadenza o di sospensione, di cui all'art. 67 del d.lgs. n. 159/2011, (per tutti i soggetti di cui all'art. 85) nonché altre cause di esclusione previste dalla legislazione vigente; l'assenza delle condizioni preclusive è provata mediante dichiarazione resa dal partecipante ai sensi del DPR n. 445/2000. È sempre vietato partecipare alla selezione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, oppure partecipare in forma individuale qualora l'operatore partecipi già in raggruppamento, consorzio o aggregazione di imprese di rete (art. 68 c. 14). I consorzi tra società cooperative e tra imprese artigiane (art. 65 c. 2 lett. b), indicano per quali consorziati concorrono; a questi ultimi è vietato partecipare alla selezione in qualsiasi altra forma; lo stesso divieto è esteso ai consorziati designati per l'esecuzione da un consorzio stabile.

Requisiti di ordine generale

L'avviso è rivolto agli Operatori Economici di cui all'art. 65 commi 1 e 2 del d.lgs. 36/2023, che posseggono altresì i requisiti previsti dagli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023. I requisiti dovranno essere posseduti anche alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle offerte.

Requisiti tecnici

- L'operatore economico deve garantire il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 100 comma 1 lett. c) del d.lgs. 36/2023;
- Gli enti di formazione partecipanti devono dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il possesso delle certificazioni richieste dal presente capitolato e dalla normativa vigente e potrà essere verificato dalla Stazione Appaltante mediante richiesta della relativa documentazione;
- l'aver svolto servizi analoghi a quello oggetto di gara per soggetti pubblici o privati, ovvero l'organizzazione di corsi di formazione tecnica su tematiche fitosanitarie;

3.2 Contenuti della proposta

Si richiede la predisposizione di una relazione tecnica (**massimo 5 pagine**) che illustri il numero di corsi di formazione che s'intendono realizzare (richiesta minima: 2 corsi all'anno per un totale di 4 corsi) e una descrizione dettagliata delle **Attività richieste**, il piano di lavoro che si intende seguire e gli elementi di seguito esplicitati: possesso dei **Requisiti essenziali** ed eventuale formulazione di **Servizi aggiuntivi** alle attività richieste dal punto 3.3, che costituiranno oggetto di valutazione della proposta oltre al prezzo.

3.3 Attività richieste

Il soggetto affidatario dovrà provvedere alla progettazione e realizzazione di moduli formativi specialistici articolati come di seguito specificato:

- ✓ Programma dettagliato delle attività formative e indicazione dei docenti incaricati;
- ✓ Calendario di svolgimento delle attività;
- ✓ Durata di ciascun modulo, non inferiore a 8 ore, articolabili in mezza giornata o in giornata intera;
- ✓ Modalità di erogazione prevista (formazione in presenza, formazione a distanza – e-learning, ovvero altre modalità autorizzate);
- ✓ Descrizione del target di riferimento;
- ✓ Riconoscimento dei crediti formativi: Ai fini del riconoscimento dei crediti formativi professionali (CFP), sarà necessario:
 - assicurare il rispetto dei requisiti previsti dai singoli ordinamenti professionali;
 - attivare, ove necessario, le procedure di accreditamento del corso presso l'Ordine competente;
 - garantire la tracciabilità delle presenze e delle attività formative;
 - rilasciare attestati conformi alle disposizioni dell'Ordine professionale.
- ✓ Costo previsto per ciascun corso;

Tipologia dei moduli formativi:

a) Moduli formativi sulla gestione fitosanitaria in viticoltura

I moduli dovranno essere finalizzati all'approfondimento dei principi, delle tecniche e delle pratiche di protezione fitosanitaria proprie dei sistemi produttivi vitivinicoli, con particolare riferimento:

- ✓ alla gestione sostenibile delle avversità;
- ✓ all'aggiornamento delle strategie di difesa fitosanitaria.

b) Moduli formativi sulla sorveglianza fitosanitaria in Regione Lombardia

I percorsi dovranno prevedere approfondimenti relativi a:

- ✓ principali avversità fitosanitarie presenti sul territorio regionale;
- ✓ protocolli di individuazione e gestione dei focolai;
- ✓ programmi regionali di prevenzione e lotta fitosanitaria, con particolare attenzione alle strategie di lotta biologica.

3.4 Prodotti attesi

Il soggetto incaricato dovrà predisporre e consegnare i seguenti prodotti, secondo le modalità e i termini stabiliti dal presente capitolato.

1) Realizzazione dei corsi e raccolta dei materiali didattici ed evidenze documentali

Il soggetto incaricato dovrà curare la realizzazione dei corsi programmati e provvedere alla raccolta, organizzazione e trasmissione al Committente di tutta la documentazione prodotta nel corso dell'intervento formativo, ivi compresa, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- ✓ calendario ufficiale dei corsi, costantemente aggiornato;
- ✓ locandine e materiali di comunicazione dei singoli eventi formativi;
- ✓ documentazione relativa alle fasi di registrazione e iscrizione dei partecipanti, inclusi i fogli firma per le attività svolte in presenza;
- ✓ gestione, tracciamento e reportistica dei webinar, comprensivi degli elenchi dei partecipanti;
- ✓ materiali didattici utilizzati (presentazioni, slide, video, dispense e altri supporti formativi);
- ✓ test di valutazione finale, con relativo rilascio delle attestazioni di partecipazione o certificazioni di idoneità;
- ✓ report di customer satisfaction, comprensivo dell'analisi dei questionari di valutazione compilati dai partecipanti.

Tutte le evidenze documentali dovranno essere complete, verificabili e coerenti con i requisiti di monitoraggio e rendicontazione previsti dalla normativa nazionale e regionale di riferimento.

2) Report finale delle attività

Il soggetto incaricato dovrà redigere e consegnare al Committente n. 1 Report annuale finale delle attività, contenente almeno i seguenti elementi:

- descrizione analitica dei corsi realizzati;
- riepilogo delle attività svolte nel corso del periodo di affidamento;
- numero dei partecipanti per ciascun modulo formativo;
- valutazione complessiva e considerazioni conclusive sugli esiti dell'intervento formativo.

Il report finale annuale dovrà essere redatto in forma chiara e strutturata, al fine di consentire la verifica della corretta esecuzione del servizio e il raggiungimento degli obiettivi formativi previsti.

Importo dell'appalto

Stima importo soggetto a ribasso (iva esclusa)	Stima costi manodopera [solo per servizi] (iva esclusa)	Stima costi per oneri della sicurezza [se presenti] (iva esclusa)	Totale complessivo appalto
€ 58.000,00	€0,00	€ 0,00	€ 58.000,00

La base d'asta complessiva della procedura è pari ad euro 58.000,00 € al netto di iva.

I contratti collettivi di settore applicati per ciascun lotto in gara sono di seguito indicati:

Lotto	Attività [Prevalente] [Scorporabile (solo se >30%)]	CCNL applicato
1	Corsi di formazione	Terziario commercio

Ai sensi dell'art. 11, commi 3 e 4, del D.lgs. n. 36/2023, nel caso in cui il CCNL indicato dall'Operatore Economico in sede di partecipazione fosse differente rispetto a quello di cui sopra, il concorrente dichiara che il contratto da lui applicato garantisce ai dipendenti le stesse tutele, così come previsto dall'art. 73 del D.lgs. 209/2024.

3.5 Suddivisione in lotti

L'appalto è costituito da un unico lotto in relazione alla consistenza tecnico/economica dell'appalto.

4. Durata

La durata dell'appalto è di 18 mesi, decorrenti dalla data di 01/07/2026.

I prodotti richiesti dovranno essere consegnati ad ERSAF secondo la seguente tempistica:

Prodotto	Scadenze 2026	Scadenze 2027
Piano Esecutivo dei Lavori (come da punto 2.2.1)	luglio	febbraio
Realizzazione dei moduli formativi	entro ottobre	entro ottobre
Consegna dei materiali didattici e le evidenze documentali (come da punto 2.2.2)	entro novembre	entro novembre
Relazione finale tecnico-finanziaria (come da punto 2.2.4)	entro metà dicembre	entro metà dicembre

5. Formulazione del preventivo

Il preventivo deve essere formulato *a corpo e con IVA esclusa*.

6. Criterio di aggiudicazione

Il criterio di aggiudicazione sarà quello del minor prezzo.

7. Fatturazione

La Fatturazione dovrà avvenire secondo la normativa vigente utilizzando il codice univoco dell'ufficio della Struttura di riferimento: DREGBU

La fatturazione potrà avvenire solo dopo comunicazione formale di validazione da parte di ERSAF dei prodotti indicati, previa verifica positiva della loro conformità.

Il corrispettivo sarà erogato in due rate/annue (2026 e 2027), come segue:

Annualità	Importo
2026	50% alla consegna e validazione del Piano Esecutivo dei Lavori;
	50% alla consegna e validazione dei prodotti finali del presente capitolato.
2027	50% alla consegna e validazione del Piano Esecutivo dei Lavori;
	50% alla consegna e validazione dei prodotti finali del presente capitolato.

I pagamenti saranno effettuati da ERSAF tramite bonifico bancario a 30 giorni dalla data di ricezione e accettazione della fattura elettronica.

8. Split payment (salvo specifiche esenzioni di Legge)

ERSAF rientra in ambito di applicazione dello Split Payment dal 01/07/2017 a seguito del D.L. n. 50/2017 del 24.04.2017.

Le fatture ricevute da questo ente dovranno riportare l'esigibilità IVA con il seguente codice: S con l'annotazione del riferimento normativo dell'art. 17-ter, D.P.R. 633/72.

Le fatture che perverranno ad ERSAF senza tale riferimento saranno RIFIUTATE e ne verrà chiesta la riemissione formalmente corretta.

Le fatture dovranno anche obbligatoriamente riportare il codice CIG e CUP (se presente) e, possibilmente i dati relativi all'ordine/contratto comunicati preventivamente dall'ufficio competente negli appositi campi previsti dalle specifiche tecniche fornite dall'Agenzia delle Entrate, se inseriti in campi errati le fatture saranno restituite al fornitore per la riemissione in forma corretta.

9. Condizioni di gara

La Ditta nell'espletamento della fornitura dovrà attenersi a quanto prevede la normativa vigente sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

In caso di inadempienze gravi e reiterate, ERSAF si riserva insindacabilmente di annullare il contratto con richiesta danni.

Per ogni controversia è competente il Foro di Milano.

10. Subappalto

Il subappalto è disciplinato dall'art. 119 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i..

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del Contratto.

Il concorrente dovrà indicare, all'atto dell'offerta, le parti e la percentuale del servizio/della fornitura che intende subappaltare. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Ai sensi dell'art. 119 comma 2 del D.lgs. 36/2023, così come modificato dall'art. 41 D.lgs. 209/2024, i contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al venti per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1., fatta salva la possibilità per i concorrenti di indicare nella propria offerta una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

11. Fascicolo Virtuale Operatore Economico (FVOE)

L'Operatore Economico, pena esclusione dalla procedura, dovrà procedere all'attivazione del proprio profilo sul sito di ANAC, in modo da consentire ad ERSAF l'apertura del FVOE – Fascicolo Virtuale Operatore Economico, al fine della verifica completa dei requisiti previsti dagli articoli 94 e 95 del d.lgs. 36/2023, secondo quanto previsto dal Codice degli Appalti art. 24 e art. 99 e dalla Delibera ANAC n. 262 del 20/06/2023.

12. Nomina Responsabile esterno del trattamento dati personali

L'affidatario, consapevole che nell'espletamento del servizio tratterà dati personali, si impegna ad ottemperare a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 e dalla normativa italiana vigente in materia. Lo stesso sarà nominato dal Titolare (ERSAF) Responsabile del trattamento per l'esecuzione del contratto di

cui al presente capitolato, ai sensi dell'art. 28 del G.D.P.R., definendo gli obblighi delle parti in materia di tutela dei dati personali con apposito atto di nomina.