

CAPITOLATO TECNICO per il servizio di stoccaggio e di spedizione di materiale promozionale per il periodo 1° aprile 2026 – 31 marzo 2028

PREMESSA

ERSAF – Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e Foreste, su incarico di Regione Lombardia, realizza il programma di promozione dei prodotti agroalimentari e di educazione alimentare che prevede tra l'altro la realizzazione di materiale informativo e promozionale cartaceo e gadget e la sua distribuzione in manifestazioni, fiere ed eventi sul territorio regionale e nazionale.

OGGETTO DEL SERVIZIO

Si richiede la fornitura del servizio di stoccaggio e spedizione del materiale promozionale, rappresentato da circa 45 referenze, per il periodo 1° aprile 2026 – 31 marzo 2028 (24 mesi) - secondo le caratteristiche di seguito riportate.

ERSAF si riserva la possibilità di rinnovare l'incarico al vincitore della gara fino a ulteriori 9 mesi (periodo 1° aprile 2028 – 31 dicembre 2028), alle medesime condizioni economiche nel caso di mantenimento delle stesse caratteristiche del servizio, ovvero per un importo massimo pari a 9/12 dell'importo annuo da lui stesso proposto in sede di gara.

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

I servizi richiesti consistono stoccaggio e spedizioni.

STOCCAGGIO:

- ritiro e presa in carico, a partire dal momento di affidamento del presente servizio, del materiale promozionale (cartaceo e gadget) di proprietà di Regione Lombardia Agricoltura – ERSAF, costituito indicativamente da circa 45 referenze di titoli e da gadget, attualmente giacente presso la società Logidoc di Lodi. L'insieme del materiale cartaceo e dei gadget attualmente in giacenza è di circa 50 bancali.
- controllo, codificazione, selezione di tale materiale nel proprio magazzino, approntamento, imballaggio, etichettatura dei colli, divisione del materiale per singole categorie e classificazione per numero d'ordine;
- ricevimento, scarico, stoccaggio e classificazione di nuovo materiale (massimo n. 4/5 nuove referenze/anno) da chiunque inviato e autorizzato da ERSAF – Struttura Agroalimentare e Risorse Idriche (di seguito indicata come ERSAF) e/o Regione Lombardia;
- consegna del materiale, con carico del medesimo, a singoli, enti, associazioni, ecc., autorizzati da ERSAF e/o Regione al prelievo del materiale presso il magazzino;
- inventario mensile del materiale in giacenza, da inviare a ERSAF, con aggiornamento computerizzato del carico e scarico del materiale di magazzino.

SPEDIZIONI:

- preparazione e spedizioni del materiale in giacenza con consegna "franco stand" oppure "door to door" in Italia, con una ripartizione di circa 90% delle consegne in

ambito regionale e circa 10% sul restante territorio nazionale, per lo più nel Nord Italia. Nell'arco di 12 mesi sono previste al massimo n. 15/18 spedizioni, per circa 10.000 pezzi complessivi;

- eventuale ritiro di materiale da altre sedi di Regione o ERSAF per il quale viene richiesta la successiva spedizione da parte di ERSAF e/o Regione (il numero di eventuali ritiri rientrerebbe nelle 15/18 spedizioni ipotizzate per 12 mesi);
- compilazione per conto di ERSAF e/o Regione della documentazione di trasporto;
- assistenza tecnica, fino alla destinazione, della merce da spedire;
- in occasione di eventi e manifestazioni fieristiche il materiale dovrà essere trasportato franco stand, scaricato autonomamente con mezzi propri, posizionato all'interno del magazzino dello stand di Regione Lombardia/ERSAF o in altro luogo specificato.

Le specifiche tecniche riportate ai paragrafi STOCAGGIO e SPEDIZIONI forniscono le indicazioni sulla base delle quali formulare il preventivo complessivo del servizio per 24 mesi.

Una maggiorazione o diminuzione entro il 20% rispetto a 15/18 del numero di spedizioni rientrerà nell'importo complessivo preventivato in sede di gara, sulla base della quale è stato affidato l'incarico alla società aggiudicataria.

Nel caso si manifestasse la necessità di incrementare il numero di spedizioni oltre il 20% sopra indicato, verrà richiesto prioritariamente un preventivo alla società assegnataria della fornitura e, se ritenuto congruo, il conseguente affidamento del servizio con successivo specifico ulteriore impegno di spesa.

Nel presente capitolato non vengono esplicitamente richiesti servizi di spedizione all'estero, ma nel caso si presentasse tale necessità, verrà chiesto prioritariamente un preventivo alla società assegnataria della fornitura e, se ritenuto congruo, il conseguente affidamento del servizio con successivo specifico ulteriore impegno di spesa.

TERMINI DI CONSEGNA PER SPEDIZIONI

Di seguito vengono riportati i giorni lavorativi necessari ai fini della spedizione e consegna del materiale, dall'ordine ricevuto dal committente all'arrivo a destinazione, a cui dovrà attenersi la società aggiudicataria:

- Lombardia gg. 3
- Italia gg. 5

In particolari situazioni di necessità e urgenza, potrà essere richiesto all'impresa aggiudicataria di espletare il servizio, entro 24 ore dall'ordine, in deroga ai tempi sopra indicati. In tal caso andrà concordato preventivamente un eventuale incremento del costo per quello specifico servizio.

La ditta aggiudicataria dovrà assicurare la propria disponibilità ad attuare i servizi, oggetto della presente gara, richiesti dal committente, garantendo per tutto l'anno orari minimi di servizio dalle ore 8,30 alle ore 18,30.

Qualora eventuali ritardi nelle consegne siano determinati da cause di forza maggiore, la società aggiudicataria dovrà notificare tale circostanza alla Struttura Agroalimentare e Risorse Idriche - ERSAF - Via Taramelli 26 - 20124 Milano.

IMPORTO DELL'APPALTO

Stima importo soggetto a ribasso (iva esclusa)	Stima costi manodopera [solo per servizi] (iva esclusa)	Stima costi per oneri della sicurezza [se presenti] (iva esclusa)	Totale complessivo appalto
€ 23.000,00	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 28.000,00

L'importo a base d'asta ammonta a **€ 28.000,00 IVA esclusa** per assicurare i servizi sopra descritti per n. 24 mesi.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base d'appalto.

Il contratto collettivo di settore applicato per il lotto in gara è di seguito indicati:

Lotto	Attività [Prevalente]	CCNL applicato
1	stoccaggio e di spedizione di materiale promozionale	COMMERCIO

Ai fini di cui all'articolo 11, commi 1 e 2, del Codice, così come modificato dall'art. 73 del D.lgs. 209/2024, si precisa che le attività sulle quali vengono previsti i costi della manodopera rientrano nell'ambito di applicazione del seguente codice **ATECO: H 52.25.09**.

Ai sensi dell'art. 11, commi 3 e 4, del D.lgs. n. 36/2023, nel caso in cui il CCNL indicato dall'Operatore Economico in sede di partecipazione fosse differente rispetto a quello di cui sopra, il concorrente dichiara che il contratto da lui applicato garantisce ai dipendenti le stesse tutele, così come previsto dall'art. 73 del D.lgs. 209/2024.

Ai sensi dell'art. 41, comma 13, del D.lgs. n. 36/2023 l'importo stimato, comprende anche i costi della manodopera.

La stazione appaltante ha stimato i costi della manodopera in € 5.000,00 come sopra suddivisi.

Ai sensi dell'articolo 41, comma 14, del Codice i costi della manodopera indicati non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

FORMULAZIONE DEL PREVENTIVO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il preventivo deve essere formulato al netto di IVA, comprendente in un'unica voce i servizi di STOCCAGGIO del materiale (comprensivo della presa in carico e del trasporto di tutto il materiale dagli attuali magazzini di Lodi al magazzino della ditta aggiudicataria) e di SPEDIZIONI per tutto il periodo indicato (24 mesi).

L'incarico verrà affidato alla società che presenterà l'**offerta economica con il prezzo più basso**.

In caso di rinuncia l'Amministrazione si riserva la facoltà di assegnarlo seguendo l'ordine decrescente della graduatoria o di indire una nuova gara.

Dato il carattere della gara, finalizzato al raggiungimento per l'Ente, di un favorevole rapporto tra costi e benefici, nonché a obiettivi di massima garanzia, qualità ed efficienza dei servizi richiesti, qualora vi sia rispondenza alle aspettative tecniche ed economiche dell'amministrazione, l'Ente si riserva di aggiudicare, fatte le necessarie valutazioni, anche in presenza di una sola offerta valida.

SUDDIVISIONE IN LOTTI [ARTICOLO OBBLIGATORIO]

L'appalto è costituito da un unico lotto in relazione alla consistenza tecnico/economica dell'appalto.

REVISIONE PREZZI

La revisione dei prezzi, di cui all'articolo 60 del Codice, è attivata quando la variazione dell'indice sintetico calcolata in coerenza con la Sezione III dell'allegato II.2-bis del d.lgs. 36/2023 e s.m.i. per gli appalti di servizi, supera in aumento o diminuzione la soglia del 5% dell'importo del contratto quale risultante dal provvedimento di aggiudicazione. La revisione prezzi si applica nella misura del 80% del valore eccedente alla variazione del 5% applicata alle prestazioni da eseguire dopo l'attivazione della clausola di revisione.

Ai fini della determinazione della variazione del costo dei contratti di servizi ai sensi dell'articolo 60 comma 3 lettera a) del Codice si utilizzano gli indici di cui all'art. 10 dell'allegato II.2 bis al d.lgs. 36/2023 e s.m.i.; in particolare si applicherà l'indice associato al CPV 63100000-0.

Il monitoraggio degli indici avverrà ad ogni stato di avanzamento/liquidazione corrispettivi.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

La Fatturazione dovrà avvenire secondo la normativa vigente utilizzando il codice univoco dell'ufficio della Struttura di riferimento: XKHZQT

ERSAF provvederà al pagamento del corrispettivo contrattuale dietro presentazione di regolari fatture posticipate emesse con cadenza mensile.

Il pagamento delle fatture avrà luogo tramite bonifico bancario entro i termini stabiliti per legge.

Split payment (salvo specifiche esenzioni di Legge)

ERSAF rientra in ambito di applicazione dello Split Payment dal 01/07/2017 a seguito del D.L. n. 50/2017 del 24.04.2017.

Le fatture ricevute da questo ente dovranno riportare l'esigibilità IVA con il seguente codice: S con l'annotazione del riferimento normativo dell'art. 17-ter, D.P.R. 633/72.

Le fatture che perverranno ad ERSAF senza tale riferimento saranno RIFIUTATE e ne verrà chiesta la riemissione formalmente corretta.

Le fatture dovranno anche obbligatoriamente riportare il codice CIG e CUP (se presente) e, possibilmente i dati relativi all'ordine/contratto comunicati preventivamente dall'ufficio competente negli appositi campi previsti dalle specifiche tecniche fornite dall'Agenzia delle Entrate, se inseriti in campi errati le fatture saranno restituite al fornitore per la riemissione in forma corretta.

SUBAPPALTO

Il subappalto è disciplinato dall'art. 119 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i..

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del Contratto.

Il concorrente dovrà indicare, all'atto dell'offerta, le parti e la percentuale del servizio che intende subappaltare. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Ai sensi dell'art. 119 comma 2 del D.lgs. 36/2023, così come modificato dall'art. 41 D.lgs. 209/2024, i contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al venti per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell' allegato I.1., fatta salva la possibilità per i concorrenti di indicare nella propria offerta una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

RESPONSABILITÀ

Il soggetto aggiudicatario è responsabile dell'esatto adempimento del contratto e delle perfette esecuzioni del servizio.

Il soggetto aggiudicatario è responsabile dei danni a persone e/o cose derivanti dall'espletamento delle prestazioni contrattuali e imputabili allo stesso o ai suoi dipendenti; pertanto, dovrà adottare tutti i provvedimenti e le cautele all'uopo necessari, sollevando ERSAF da qualsiasi responsabilità e da qualsiasi pretesa avanzata da terzi e inerente all'espletamento del servizio.

A tal fine, la ditta aggiudicataria, prima della sottoscrizione del contratto, dovrà dimostrare di avere stipulato idonea polizza assicurativa contro il rischio di incendio, furto e danneggiamento a qualsiasi titolo del materiale regionale in giacenza nel proprio magazzino o durante le operazioni di trasporto.

CONTROVERSIE

Le eventuali controversie che emergessero in ordine all'interpretazione e all'esecuzione del contratto saranno di esclusiva competenza del Foro di Milano.

FASCICOLO VIRTUALE OPERATORE ECONOMICO (FVOE)

Si invita l'Operatore Economico ad effettuare l'attivazione del proprio profilo sul sito di ANAC, in modo da consentire ad ERSAF l'eventuale successiva apertura del FVOE – Fascicolo Virtuale Operatore Economico, al fine della verifica completa dei requisiti previsti dagli articoli 94 e 95 del d.lgs. 36/2023, secondo quanto previsto dal Codice degli Appalti art. 24 e art. 99 e dalla Delibera ANAC n. 262 del 20/06/2023.

PER INFORMAZIONI DI CARATTERE TECNICO

Elena Chiurlo tel. 02.67404.236 – 331.6677138;
e-mail: elena.chiurlo@ersaf.lombardia.it

Lorena Verdelli - tel. 02.67404.668 - 335.1654896;
e-mail: lorena.verdelli@ersaf.lombardia.it