

DISCIPLINARE D'INCARICO PER LA FORNITURA DI UNA PRESTAZIONE PROFESSIONALE FINALIZZATA A GARANTIRE IL SUPPORTO TECNICO/SPECIALISTICO NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ DEL PROGETTO HORIZON-MISS-2023-SOIL-01-09 N. 101157414 – LILAS4SOILS

PARTI INTERESSATE

Committente: ERSAF - Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste
Via Taramelli 26 –
20124 MILANO
C.F. e P.I.
03609320969

Professionista:
Via
P IVA

Premessa

LILAS4SOILS è un progetto finanziato nell'ambito del programma HORIZON e finalizzato alla promozione di pratiche di Carbon Farming nel bacino del Mediterraneo e nei paesi dell'Europa meridionale con l'obiettivo di accelerare la transizione del settore agricolo europeo verso un modello più sostenibile, con suoli più sani e zero emissioni; a tale scopo, nell'arco di 5 anni (09/2024 – 08/2029), il progetto sostiene lo sviluppo di 5 Living Lab (LL) in 6 paesi del Mediterraneo (Portogallo, Spagna, Francia, Italia, Grecia e Israele) nei quali viene proposto un approccio partecipativo del mondo della ricerca e dell'innovazione, dei produttori, degli stakeholder e della parte politica. Nello specifico, i LL seguiranno protocolli basati sulle linee guida ENOLL (*European Networks of Living Labs*) con l'obiettivo di sviluppare pratiche agricole per lo stoccaggio di carbonio nel suolo, adattate alle esigenze e alle condizioni locali, promuovendo un'adozione più ampia e una sostenibilità a lungo termine.

Art. 1. OGGETTO DELL'INCARICO

ERSAF conferisce a l'incarico di prestazione professionale per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 2

Art. 2. ATTIVITÀ E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Il professionista incaricato, denominato Tecnico Facilitatore Trasversale, dovrà svolgere, rispetto alle specifiche competenze specialistiche, le seguenti attività:

- a) Contribuire al raggiungimento degli obiettivi previsti dal *Task 6.1 - Living Lab exploitation* (di cui ERSAF è Leader) nell'ambito del programma LILAS4SOILS (HORIZON-MISS-2023-SOIL-01-09 HORIZON n. 101157414). Nello specifico:
 - In coerenza con l'obiettivo generale del Task, l'attività si pone l'obiettivo di sviluppare:
 - un business model per ognuno dei cinque LL coinvolti nel progetto entro agosto 2027 (mese 36 del progetto), definendolo nella forma del modello "Business Model Canvas";

- successivamente, definire un modello di business plan entro agosto 2029 (mese 60) attraverso uno studio sulle tipologie di finanziamento e sulla combinazione ottimale per garantire la sostenibilità dei LL nel lungo periodo. Il documento avrà un carattere qualitativo, focalizzandosi sulla natura delle potenziali fonti di finanziamento e sulla natura dei costi relativi ai LL.

Durante lo svolgimento dell'attività sarà necessario interfacciarsi con gli altri partner/gruppi di lavoro del progetto, in modo particolare con il personale coinvolto nella produzione del deliverable 6.2 (LLs replication guidelines).

- b) Partecipare a meeting di progetto (in Italia e/o all'estero) inerenti alle attività richieste nei punti
- c) Mantenere un continuo e costante rapporto con lo Staff ERSAF di progetto.

Art. 2. MODALITÀ E SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

La prestazione professionale sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, potendo eventualmente utilizzare i locali e le attrezzature messe a disposizione da ERSAF presso le proprie sedi e in particolare quella di Milano in via Taramelli 26.

Tale possibilità non vincola il committente, dovendo essere i professionisti incaricati autonomi per quanto riguarda mezzi, attrezzature e materiali.

Tutte le attività saranno svolte sotto il coordinamento del Dirigente Responsabile dell'attività Dott.ssa Silvia Renata Motta, del Dipartimento di Agricoltura di ERSAF. La prestazione sarà resa in funzione delle esigenze organizzative, di tempo, di luogo e di risultato stabilite dal Dirigente responsabile o suo delegato. Il professionista dovrà pertanto attenersi alle direttive e indicazioni fornite, pur conservando piena autonomia relativamente all'esecuzione dell'incarico.

Nell'espletamento dell'incarico, il Tecnico Facilitatore Trasversale dovrà comunque garantire una presenza adeguata presso la sede ERSAF di Milano per incontri tecnici, di coordinamento e lavoro congiunto con lo Staff ERSAF e per incontri e riunioni online e/o in presenza per interfacciarsi con i partner di progetto.

Art. 2.1. PRODOTTI

In riferimento alle attività condotte il Professionista dovrà fornire i seguenti prodotti:

- report periodici contenenti la sintesi delle attività condotte articolate per task, verbali di incontri e meeting di progetto;
- report finale di sintesi.

Il presente incarico avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e termine il 31/08/2029.

Art. 3. COMPENSO

Il budget complessivo previsto per l'affidamento dell'incarico di prestazione specialistica è di € **12.000,00** (dodicimila/00). **Il corrispettivo per l'incarico verrà definito in funzione del regime fiscale adottato dal vincitore**

Il compenso è stabilito in funzione della valutazione insindacabile di ERSAF e quantificato sulla base dell'impegno presunto necessario allo svolgimento delle già menzionate attività e in base alle competenze richieste ai singoli professionisti.

Dal compenso sono inoltre escluse le spese di viaggio, vitto e alloggio che saranno eventualmente sostenute dal professionista nell'ambito della esecuzione delle proprie attività. Tali spese, ad esclusione di quelle sostenute per recarsi presso la sede ERSAF di Milano per incontri tecnici, saranno sostenute da ERSAF previo accordo con il Dirigente Responsabile e successiva presentazione della documentazione giustificativa di ciascuna spesa secondo le regole definite dalle Disposizioni Comuni del Bando LILAS4SOILS. Il budget massimo a disposizione del Tecnico Facilitatore Trasversale per sostenere tali spese per tutta la durata dell'incarico è di € 2.000 (duemila/00).

Il pagamento verrà corrisposto, dietro presentazione di fattura, previa verifica del Dirigente Responsabile, sulla base dello stato di avanzamento dei lavori, come di seguito definito:

Tabella 1. Dettaglio delle scadenze di pagamento e dei prodotti

	Date di scadenza consegna	
Presentazione di report sull'avanzamento delle attività	01/04/2026	€ 2.000,00*
	01/12/2026	€ 2.000,00*
	01/07/2027	€ 2.000,00*
	01/02/2028	€ 2.000,00*
	01/11/2028	€ 2.000,00*
Report finale di sintesi	31/08/2029	€ 2.000,00*

*ammontare da definire in funzione del regime fiscale adottato dal vincitore

Qualora i risultati forniti dal professionista risultino non conformi alle attività richieste (vedi art. 2), ovvero non siano soddisfacenti, il Dirigente di riferimento potrà richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, ovvero potrà risolvere il contratto per inadempienza.

Art. 4. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Professionista ha l'obbligo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti della L. 136/2010 e - con la sottoscrizione del presente disciplinare di incarico - si assume espressamente tutti gli obblighi previsti dalla predetta L. 136/2010 e ss.mm. ii..

Art. 5. PENALITÀ

In caso di inadempienza, nei tempi previsti agli artt.2 e 3 del presente disciplinare per cause diverse da quelle di forza maggiore, ERSAF applicherà una penale del 5% sull'importo dovuto al Professionista incaricato per ogni settimana di ritardo. Se il ritardo supererà, per cause e responsabilità del Professionista incaricato, i 30 giorni, ERSAF si riterrà libera da impegni verso il medesimo, senza che lo stesso possa pretendere compensi o indennizzi di sorta sia per onorari che per rimborso spese.

La penale di cui sopra non sarà applicata se il mancato rispetto della data ultima di consegna non dipenderà da cause o responsabilità imputabili al Professionista incaricato.

Art. 6. USO DEL MATERIALE PRODOTTO

Il materiale eventualmente prodotto rimane di proprietà di ERSAF e di Regione Lombardia. Il Professionista potrà comunque utilizzare il materiale prodotto con il presente incarico per altri lavori professionali o altro uso pubblico, solo su esplicita autorizzazione di ERSAF.

Art. 7. RESPONSABILITÀ

Il Professionista è responsabile dell'esatto adempimento del contratto.

Egli è altresì responsabile dei danni a persone e/o cose derivanti dall'espletamento delle presentazioni contrattuali e imputabili allo stesso; pertanto, dovrà adottare tutti i provvedimenti e le cautele all'uopo necessari, sollevando l'Ente da qualsiasi responsabilità e da qualsiasi pretesa avanzata da terzi ed inerente all'espletamento del contratto.

Art. 8. OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Tutti i dati, informazioni e documentazione di carattere riservato di cui il professionista entrerà in possesso nell'espletamento dell'incarico di cui al presente contratto dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione durante e successivamente alla conclusione del presente rapporto, se non previa autorizzazione specifica da parte di ERSAF.

Art. 9. RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Le parti possono recedere dal contratto ai sensi dell'art. 2237 del Codice civile.

Il contratto si risolve di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile, per reiterata inosservanza delle prescrizioni fornite dal committente. Nel caso in cui si verificasse, nel corso della prestazione, il venir meno di uno dei requisiti generali previsti dal punto 4 dell'avviso di selezione, ERSAF potrà esercitare il diritto di recesso immediato dal contratto per giusta causa, a norma dell'art. 2119 del Codice civile.

In ogni caso di recesso e risoluzione del contratto, spetta il pagamento delle prestazioni validamente concluse a favore dell'incaricato. È fatto salvo il risarcimento dei danni subiti dal committente derivanti dalla mancata esecuzione delle prestazioni per causa imputabile all'incaricato.

In caso di negligenza o imperizia nell'esecuzione dei servizi o quando ne venga compromessa la tempestiva esecuzione e la buona riuscita, ERSAF avrà il diritto di liquidare in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, la parte dei servizi regolarmente eseguita e consegnata, qualunque ne sia l'importo complessivo. Al soggetto incaricato sarà addebitato il maggior onere derivante ad ERSAF dalla stipulazione di un nuovo contratto con un altro soggetto.

Art. 10. CONTROVERSIE

Per le eventuali controversie relative all'interpretazione ed esecuzione del presente contratto sarà competente esclusivamente il Foro di Milano.

Art. 11. DECORRENZA DEL DISCIPLINARE

Il presente disciplinare diverrà impegnativo per il Professionista all'atto della firma, mentre lo diverrà anche per l'ERSAF alla prescritta e definitiva approvazione.

Art. 12. CODICE DI COMPORTAMENTO

Il Professionista si impegna all'osservanza delle norme contenute nel Codice di comportamento di ERSAF (in allegato), per quanto compatibili. La violazione degli obblighi derivanti dal suddetto Codice comporta la decadenza del rapporto.

Art. 13. RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si fa esplicito rimando alle norme del Codice civile che disciplinano il lavoro autonomo (art. 2229 e seguenti) ed alle altre norme vigenti in materia.

Art. 14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016 e del D.lgs 10 agosto 2018, n.101, l'affidatario autorizza ERSAF al trattamento dei propri dati personali che saranno raccolti e caricati su apposita banca dati automatizzata presso la Direzione Generale – Dipartimento. “Affari generali”, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Titolare del trattamento dei dati personali è ERSAF Via Taramelli 26 – 20124 Milano (MI) - e-mail: ersaf@pec.regione.lombardia.it - Tel. (+39) 02.67404.1.

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali di ERSAF è raggiungibile al seguente indirizzo: e-mail: dpo@ersaf.lombardia.it

Data,

Il Professionista

Il Vicedirettore Dirigente
Responsabile Dipartimento Affari generali
Roberto Bettaglio

Art. 15. APPROVAZIONE SPECIFICA

Si approvano specificamente ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341, 1342 Codice civile le seguenti clausole: art. 5 penalità, art 9 recesso e risoluzione del contratto e art. 10 controversie.

Il professionista si impegna all'osservanza delle norme contenute nel Codice di comportamento di ERSAF (in allegato), per quanto compatibili. La violazione degli obblighi derivanti dal suddetto Codice comporta la decadenza del rapporto.

Il Professionista