

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, PROFILO PROFESSIONALE “FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO E DI SUPPORTO ALLE STRUTTURE TECNICHE” NEL RUOLO ORGANICO DI ERSAF.

Art. 1 Premessa.

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 2 posti, a tempo pieno e indeterminato, profilo professionale “Funzionario amministrativo e di supporto alle strutture tecniche” nel ruolo organico di ERSAF, in attuazione della deliberazione CdA n. V/145 del 28 maggio 2025 di approvazione del piano triennale del fabbisogno di personale del comparto per il triennio 2025-2027 e della disposizione del Vicedirettore n. 4 del 29 maggio 2025 di individuazione dei profili e delle procedure di reclutamento.

La vacanza dei posti messi a concorso è subordinata all’esito negativo della procedura di cui all’articolo 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 in corso di svolgimento.

Nell’eventualità in cui dovessero essere interamente coperti tutti i posti messi a concorso mediante la procedura di cui al suddetto articolo, il presente concorso si intenderà revocato, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa di qualsivoglia natura nei confronti dell’Ente.

Nel caso in cui solo una parte dei posti banditi venisse coperta mediante la procedura di cui all’articolo 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, si procederà alla copertura residuale dei posti vacanti. La comunicazione ufficiale verrà pubblicata sul sito istituzionale di ERSAF www.ersaf.lombardia.it, nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione Bandi di concorso – Concorsi per assunzioni a tempo indeterminato (CCNL Funzioni locali) pubblici – Bandi di concorso in itinere; nella sezione Lavorare in ERSAF – sottosezione Bandi di concorso – Concorsi per assunzioni a tempo indeterminato (CCNL Funzioni locali) – Bandi di concorso in itinere.

ERSAF, ai sensi del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro. Il posto a concorso si intende riferito ad aspiranti dell’uno e dell’altro genere.

Per l’espletamento della presente procedura, ERSAF potrà avvalersi di sistemi automatizzati, nonché del supporto di società esterne specializzate nella redazione, somministrazione e correzione delle prove d’esame (ivi compresa l’eventuale preselezione).

Art. 2 Profilo professionale.

Il potenziale funzionario dovrà manifestare un orientamento e una motivazione al lavoro nel settore pubblico, condividendone valori e regole. I candidati selezionati, nel rispetto delle mansioni ascrivibili all’Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione e al profilo professionale di Funzionario amministrativo e di supporto alle strutture tecniche, potranno essere chiamati, a titolo esemplificativo, a dare apporto professionale in alcuni dei seguenti ambiti di attività:

1. Predisposizione atti amministrativi (decreti, delibere, documentazione tecnico - amministrativa, capitolati per forniture di beni, servizi e appalti)
2. Gestione amministrativa e rendicontazione di progetti europei e di progetti attuativi del programma di attività
3. Gestione attività amministrative in materia di acquisizione di beni e servizi, di personale, di bilancio e contabilità e di progetti.

Art. 3 Requisiti per l’ammissione al concorso.

a) Requisiti generali

1. essere cittadini italiani ovvero essere in possesso dei requisiti di cui all’articolo 38 del D. Lgs. n. 165/2001, fatta salva in tal caso l’adeguata conoscenza della lingua italiana che verrà accertata nel corso delle prove;
2. aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite di età massimo previsto per il collocamento a riposo;
3. godimento dei diritti civili e politici, anche negli Stati di appartenenza o provenienza, secondo le vigenti disposizioni di legge, fatta salva l’indicazione delle ragioni dell’eventuale mancato godimento;
4. non essere stati esclusi dall’elettorato politico attivo, fatta salva l’indicazione delle ragioni della eventuale esclusione;

5. non avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni;
6. non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per motivi disciplinari, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
7. idoneità fisica all'impiego e alle mansioni. L'Amministrazione, prima dell'assunzione, ha facoltà di sottoporre i candidati utilmente collocati in graduatoria a visita medica preventiva, in base alla normativa vigente;
8. essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
9. al solo fine di beneficiare della riserva di cui all'art. 8 del presente bando, per i volontari in ferma breve e ferma prefissata delle forze armate, essere congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché, per i volontari in servizio permanente ai sensi dell'articolo 1014 comma 1 del D.Lgs 66/2010, agli Ufficiali di complemento in ferma biennale e agli Ufficiali in ferma prefissata, aver completato senza demerito la ferma contratta, ai sensi dell'articolo 678 comma 9 del D.Lgs 66/2010.

b) Requisiti specifici

Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio, secondo la classificazione del MIUR:

- Laurea triennale (L) - art. 3 comma 1 lett. a) DM 509/99 o art. 3 comma 1 lett. a) DM 270/04
- Laurea specialistica (LS) - art. 3 comma 1 lett. b) DM 509/99
- Laurea magistrale (LM) - art. 3 comma 1 lett. b) DM 270/04
- Lauree magistrali a ciclo unico o diploma di laurea di cui all'ordinamento previgente al DM 509/99

Per i titoli conseguiti all'estero il candidato deve, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione:

- essere in possesso del provvedimento di equivalenza o equipollenza del titolo di studio previsto dalla normativa italiana vigente ovvero
- aver presentato, presso la competente Autorità, la domanda per ottenere il rilascio del provvedimento di equivalenza o di equipollenza¹.

Tale provvedimento dovrà essere trasmesso ad ERSAF, entro il termine comunicato e comunque non oltre la conclusione della presente procedura selettiva.

Il candidato potrà essere ammesso alla selezione, con riserva, anche anteriormente alla scadenza del termine previsto per la produzione del provvedimento richiesto.

I suddetti requisiti (generali e specifici) devono essere posseduti alla data di scadenza stabilita dal bando di concorso per la presentazione delle domande e devono permanere alla data effettiva di assunzione nei ruoli ERSAF. Il difetto dei suddetti requisiti costituisce, altresì, causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Il possesso dei requisiti dei candidati potrà essere accertato, a insindacabile giudizio di questa Amministrazione, anche dopo l'espletamento delle prove preselettive, in relazione ai soli candidati utilmente collocati in graduatoria ferma restando la facoltà in capo all'Amministrazione di disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati dal concorso per difetto dei requisiti di ammissione come sopra descritti.

L'eventuale provvedimento di esclusione sarà comunicato tempestivamente agli interessati.

Art. 4 Sede di lavoro.

I vincitori saranno destinati a prestare servizio presso la sede ERSAF di MILANO.

¹ Puntuali informazioni relativamente alle procedure per il rilascio del provvedimento di equivalenza e/o equipollenza sono reperibili ai seguenti link ministeriali:
<http://www.miur.gov.it/equivalenza-ai-fini-professionali> <http://www.miur.gov.it/web/quest/titoli-accademici-esteri>

Art. 5 Trattamento economico.

Alla posizione ricercata è connesso il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (C.C.N.L.) - Comparto Funzioni Locali, nel tempo vigente, per l'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.

Alla medesima posizione è inoltre connesso il trattamento accessorio previsto dai C.C.N.L. e dal Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per l'area di appartenenza, l'assegno per nucleo familiare se dovuto e la tredicesima mensilità.

I compensi sopraindicati sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative di legge.

Art. 6 Modalità di presentazione delle domande, relativi contenuti ed allegati.

Ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni penali ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000.

Le domande devono pervenire A PARTIRE DALLE ORE **12:30 DEL 04.06.2025** ENTRO E NON OLTRE LE ORE **12:30 DEL 30.06.2025** ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA INPA disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, mediante autenticazione a scelta fra SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale InPA previa registrazione sullo stesso Portale.

La registrazione, la compilazione, l'invio on-line della domanda, ovvero l'iscrizione al portale InPA – Portale del Reclutamento, comportano il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 e del Codice in materia di protezione dei dati personali, D. Lgs.n.196/2003.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura. L'applicazione informatica richiederà esclusivamente l'accesso tramite SPID/CIE/CNS/eIDAS e non verrà richiesta alcuna firma in fase di presentazione della domanda. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda e allegare i documenti in formato elettronico pdf. La domanda di partecipazione va compilata in tutte le sue parti. Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza, al fine di consentirne il successivo perfezionamento e invio. In caso di necessità, entro il termine utile per la presentazione, è possibile altresì ritirare una domanda già inviata e presentarne una nuova. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail all'indirizzo indicato dal candidato. A ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva. La procedura di compilazione e l'invio telematico dovranno essere completati entro e non oltre le ore 12:30 del giorno di scadenza del bando. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Non saranno imputabili all'Amministrazione eventuali disguidi dovuti a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. In caso di malfunzionamento della piattaforma che impedisca l'utilizzazione della procedura telematica per la presentazione della domanda o dei relativi allegati, il termine di scadenza verrà prorogato per il tempo corrispondente a quello della durata di tale malfunzionamento.

ERSAF non è responsabile per eventuale mancata ricezione delle istanze entro i termini prescritti, a causa di disguidi, comunque, non imputabili ad ERSAF, o a caso fortuito o forza maggiore

Il numero di protocollo della domanda sarà utilizzato per identificare il candidato, in luogo del Cognome e Nome, in tutte le comunicazioni pubblicate nel portale istituzionale di ERSAF e sul Portale InPA, per lo svolgimento della procedura concorsuale.

La presentazione delle domande attraverso una modalità diversa da quella indicata comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Ai fini della partecipazione alla selezione, il candidato dovrà procedere al versamento del contributo di segreteria per un importo pari a € 10,00 (euro dieci/00), alternativamente, alle seguenti coordinate bancarie, IBAN: IT75V0306909790600103426937,

ABI	CAB	CONTO	CIN	DESCRIZIONE
03069	09790	600103426937	V	CONTO PRINCIPALE DI GESTIONE
INTESA SANPAOLO - TESORERIA REGIONE LOMBARDIA FILIALE 01874 VIA GALVANI, 27 - INGRESSO N2 - 20124 MILANO				

oppure, attraverso il sistema PAGOPA di ERSAF collegandosi al seguente link:

https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/solhome.sto?DB_NAME=n90256&areaAttiva=2

Pagamenti on-line (PagoPA) - “Servizio di Pagamento PagoPA (senza accreditoamento)”, seguire la procedura creando un pagamento spontaneo e compilare tutti i campi presenti. In entrambi i casi la causale da inserire è “Tassa di Concorso Funzionario Amministrativo”.

In sede di compilazione della domanda, il candidato dovrà allegare copia del bonifico o della ricevuta di pagamento. Il contributo di segreteria non è in alcun caso rimborsabile.

Nel caso in cui le prove d'esame siano precedute dalla prova preselettiva, ERSAF si riserva la facoltà di verificare la validità delle domande solo dopo lo svolgimento della medesima e limitatamente ai candidati che l'hanno superata.

Art. 7 Cause di esclusione

Costituiscono motivo di non ammissione e/o esclusione alla procedura concorsuale:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti previsti per l'ammissione alla selezione, indicati nella relativa sezione del presente bando;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite all'articolo 6 del presente bando;
- il mancato rispetto dei termini perentori;
- la mancata connessione, anche parziale e/o dovuta a persistenti problemi tecnici non dipendenti dall'Amministrazione, anche se sopravvenuta durante lo svolgimento della prova, nei giorni ed orari stabiliti per l'espletamento della prova, qualunque ne sia la causa;
- la mancata comunicazione dell'account personale, del proprio numero telefonico, l'irreperibilità del candidato nel giorno o nell'orario stabilito;
- la presenza nel locale di persone di supporto durante la prova svolta in modalità telematica e l'utilizzo di strumenti di ausilio di qualsivoglia genere, salvo quanto serve per il collegamento telematico con la Commissione;
- l'assenza dalla sede di svolgimento della prova nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore.

Costituisce ulteriore causa di esclusione dalla selezione il mancato rispetto delle disposizioni previste durante lo svolgimento della prova, in particolare i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari accesi o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici.

In attesa della verifica del possesso dei requisiti, tutti i candidati partecipano, con riserva, alle prove selettive.

L'accertamento dell'esistenza di cause di esclusione in qualunque momento effettuato comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Art. 8 Riserve

Su n. 1 posto messo a selezione opera la riserva ai soggetti di cui all'art. 1014 c. 1 ed art. 678 c.9, del D.Lgs. 66/2010 e s.m.i. (volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero

durante il periodo di rafferma, volontari in servizio permanente, ufficiali di complemento in ferma biennale ed ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta).

Coloro che intendano avvalersi della riserva di posto di cui al presente articolo devono farne espressa menzione nella domanda di partecipazione al concorso.

Ai sensi dell'art. 18 comma 4 del D.Lgs 40/2017, come riformato dal D.L. 44/2023 convertito dalla L. 74/2023, con la presente selezione si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari del servizio civile universale e servizio civile nazionale di cui alla legge 6 marzo 2001, n. 64, che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Art. 9 Equilibrio di genere

Ai sensi dell'art. 6 del DPR 487/1994, come modificato dall'art. 1 del DPR 82/2023, al fine di garantire l'equilibrio di genere, l'Ente ha dichiarato che alla data del 31 dicembre 2024:

	N. dipendenti	Quota rappresentatività
Totale dipendenti in servizio al 31.12.2024 - Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione	68	100%
<i>Di cui donne</i>	27	40%
<i>Di cui uomini</i>	41	60%

La percentuale di maschi è del 60%, ovvero quella delle femmine del 40%; pertanto, essendo il differenziale tra i generi inferiore alla percentuale del 30%, come stabilito dalla già menzionata normativa, a questa procedura selettiva non si applica la preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lettera o) del DPR 487/1994 in favore del genere meno rappresentato.

Art. 10 Prove concorsuali.

Il concorso è espletato in base alle procedure di seguito indicate, che si articolano attraverso le seguenti fasi:

- una **prova preselettiva** che ERSAF si riserva di svolgere qualora il numero di aspiranti candidati che abbiano presentato domanda di partecipazione al concorso sia superiore a 50, da svolgere o in presenza o a distanza in modalità telematica da remoto in un ambiente virtuale sorvegliato;
- una **prova scritta**, riservata ai candidati che avranno superato la prova preselettiva di cui alla precedente lettera a);
- una **prova orale**, che potrà essere sostenuta da tutti coloro che avranno superato la prova di cui alla precedente lettera b).

Art. 11 Prova preselettiva.

Qualora le domande di partecipazione al concorso siano in numero superiore a 50, ERSAF si riserva la facoltà di far precedere le prove d'esame da una prova preselettiva.

L'eventuale prova preselettiva verrà svolta o in presenza o a distanza in modalità telematica da remoto in un ambiente virtuale sorvegliato. Nel caso in cui la prova preselettiva verrà svolta a distanza, i candidati riceveranno una comunicazione via mail, all'indirizzo indicato in fase di presentazione delle domande, dove saranno descritte le modalità di svolgimento della prova e l'orario esatto di convocazione.

Nel caso in cui la prova preselettiva venisse svolta a distanza:

- l'estrazione della prova verrà effettuata tramite piattaforma Zoom. I candidati riceveranno l'invito di partecipazione alla riunione di estrazione all'interno della stessa e-mail contenente il link per accedere alla prova;

b) i candidati sono invitati a verificare di aver inserito correttamente l'indirizzo mail in fase di registrazione e a controllare anche la casella SPAM. Per il corretto svolgimento delle prove i candidati dovranno disporre dei seguenti dispositivi e connettività:

- PC (sistema operativo Windows 8, o successivi, oppure LINUX) o MAC (MACOS 10.14, o successivi) dotato di webcam e microfono e utilizzo obbligatorio di GOOGLE CHROME (min. versione 81.0) come browser;
- Connettività Internet con velocità minima in upload e download di 1,5 Mbps. L'abilitazione all'esame è comunque subordinata al system check nel quale verrà chiesto, nei giorni antecedenti la prova, di effettuare una sessione di verifica della strumentazione e della connettività presente nell'ambiente di esame;
- Smartphone o tablet (Android min. v.4.1 – Ios min.v.8) dotato di cam. Si consiglia anche l'utilizzo del Wi-Fi. Sarà chiesto durante la procedura di scaricare un APP sullo smartphone/tablet (34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone con sistema operativo Android o IOS).

La stanza dove si svolgerà la prova dovrà essere sufficientemente illuminata e la telecamera dovrà includere nell'inquadratura le mani e le orecchie scoperte del candidato;

c) nella stanza potrà essere presente solo il candidato che deve svolgere la prova e non potrà consultare alcun supporto, ad eccezione di un foglio bianco e una penna/matita. Durante lo svolgimento della prova, la porta della stanza dovrà rimanere chiusa e dovrà rientrare nell'inquadratura del dispositivo mobile o della webcam del pc/Mac;

d) è compito del candidato assicurarsi che l'inquadratura non comprenda oggetti presenti nella stanza che possano far risalire a informazioni sui dati sensibili e/o personali (libri, fotografie e vestiario);

e) l'intero svolgimento della prova verrà registrato e potrà essere visionato dalla Commissione, anche dopo lo svolgimento della prova stessa. La Commissione si riserva di escludere dalla prova il candidato che sia stato trovato in una delle condizioni non consentite;

f) la mancata connessione, anche parziale e/o dovuta a persistenti problemi tecnici non dipendenti dall'Amministrazione, anche se sopravvenuta durante lo svolgimento della prova, nei giorni ed orari stabiliti per l'espletamento della prova, qualunque ne sia la causa, determinerà l'esclusione dal concorso.

Ai sensi della Legge n. 104/1992, e s.m.i. (in particolare, l'art. 20, comma 2 bis introdotto dall'art. 25, comma 9, D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114) sono esentati dalla preselezione i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80%.

I candidati che non abbiano ricevuto comunicazione dell'esclusione dal concorso e che siano in regola con il versamento della tassa di partecipazione sono tenuti a presentarsi - per sostenere la prova preselettiva - nel giorno e nell'ora pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente e sul portale InPA. I candidati devono presentarsi muniti di un valido documento di identità o di riconoscimento, in corso di validità.

L'assenza dalla sede di svolgimento della prova nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, ancorché di forza maggiore, comporta l'esclusione dal concorso, come previsto dall'art. 7 del presente bando.

L'eventuale prova preselettiva consisterà nella risoluzione di quesiti a risposta multipla sulle materie previste dal presente bando. Durante la prova preselettiva i candidati non possono introdurre nella stanza carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari accesi o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione, trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici ulteriori rispetto a quelli necessari per il collegamento telematico con la Commissione, né possono comunicare tra loro. In caso di violazione di tali disposizioni la Commissione esaminatrice, anche con il supporto dell'eventuale comitato di vigilanza, dispone l'immediata esclusione dal concorso.

Ad esito della prova preselettiva la Commissione stilerà un elenco dei candidati con l'indicazione del punteggio conseguito, che saranno ammessi, con riserva, alla prova scritta: saranno ammessi i candidati che risulteranno collocati nell'elenco entro i primi 50 posti, fatta salva la verifica del possesso dei requisiti. Saranno ammessi altresì, tutti i candidati aventi il medesimo punteggio del candidato collocatosi alla cinquantesima posizione, fatto salvo il possesso dei requisiti.

L'esito della prova preselettiva verrà reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente www.ersaf.lombardia.it, nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione Bandi di concorso – Concorsi per assunzioni a tempo indeterminato (CCNL Funzioni locali e AGRI-FOR) – Bandi di concorso in itinere e sul portale InPA: il nome ed il cognome del candidato verranno sostituiti dal codice Identificativo della domanda presentata on line.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del punteggio finale di merito.

Art. 12 Programma d'esame.

Gli esami consisteranno in una prova scritta (sotto forma di quesiti a risposta sintetica e/o predeterminata e/o svolgimento di un elaborato) ed una prova orale.

La prova scritta è volta ad accertare le competenze e le conoscenze tecniche del candidato.

In particolare, potranno essere verificate le conoscenze in merito alle seguenti materie:

- Fondamenti di diritto costituzionale
- Atti di programmazione di ERSAF e modalità di raccordo con la Giunta Regionale
- Ordinamento regionale con particolare riferimento alla legge istitutiva di ERSAF
- Elementi essenziali di diritto amministrativo

Gli elaborati del concorso nella prova scritta sono redatti in modalità digitale attraverso la strumentazione fornita per lo svolgimento delle prove, che consiste in dispositivi disabilitati dalla connessione internet.

Durante lo svolgimento della prova scritta con modalità digitale, in ogni caso di malfunzionamento della strumentazione informatica che ritardi o impedisca lo svolgimento della prova ad uno o più candidati, la commissione concede un tempo aggiuntivo pari alla durata del malfunzionamento.

Ai/Alle candidati/e con disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla L. 170/2010, sono garantite adeguate forme di verifica e di valutazione, ai sensi dell'art. 3 co 4-bis del D.L. n. 80 del 09/06/2021, convertito dalla Legge n. 113 del 06/08/2021 “Nelle prove scritte dei concorsi pubblici indetti da Stato, regioni, comuni e dai loro enti strumentali, a tutti i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) è assicurata la possibilità di sostituire tali prove con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove, analogamente a quanto disposto dall'articolo 5, commi 2, lettera b), e 4, della legge 8 ottobre 2010, n. 170”. A tal fine i/le candidati/e sono invitati a fornire all'atto della domanda precisa indicazione degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

La correzione da parte della commissione avviene con modalità che assicurano l'anonimato del candidato, utilizzando strumenti digitali. Una volta terminate tutte le correzioni degli elaborati ed attribuite le relative valutazioni, si procede con le operazioni di scioglimento dell'anonimato, che possono essere svolte anche con modalità digitali.

I candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi), sono ammessi alla prova orale.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale verrà reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente www.ersaf.lombardia.it, nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione Bandi di concorso – Concorsi per assunzioni a tempo indeterminato (CCNL Funzioni locali e AGRI-FOR) – Bandi di concorso in itinere e sul portale InPA: il nome ed il cognome del candidato verranno sostituiti dal codice Identificativo della domanda presentata on line.

Durante la prova scritta i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari accesi o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione, trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici ulteriori rispetto a quelli indicati dalla Commissione. Non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o i membri della commissione.

In caso di violazione di tali disposizioni la Commissione esaminatrice, anche con il supporto dell'eventuale comitato di vigilanza, dispone l'immediata esclusione dal concorso.

Ai sensi del vigente articolo 37 del D. Lgs. n.165/2001, preliminarmente allo svolgimento della prova orale sarà accertata l'idoneità del candidato in ordine alla conoscenza della lingua inglese mediante la lettura, la traduzione di testi e la conversazione in tale lingua, nonché l'idoneità del candidato in ordine alla conoscenza dell'utilizzo del personal computer e dei sistemi applicativi informatici più diffusi da realizzarsi, eventualmente, anche mediante una verifica pratica, nonché la conoscenza delle potenzialità connesse all'uso degli strumenti informatici in relazione ai processi comunicativi in rete e all'organizzazione in rete.

I candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi) e abbiano conseguito l'idoneità in ordine alla conoscenza della lingua inglese e alle conoscenze informatiche, sono ammessi alla prova orale.

La prova orale si svolge in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione e, in caso di impossibilità a procedere in tal senso, lo svolgimento della prova può avvenire in videoconferenza, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino l'identificazione dei partecipanti, la regolarità e integrità della prova, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali e, in ogni caso, la pubblicità della prova attraverso modalità digitali.

In caso di accertato malf funzionamento della piattaforma digitale, che impedisca la partecipazione ad uno o più candidati alle prove svolte in modalità telematica e, la cui causa tecnica non sia imputabile al candidato, l'Ente prevede, su istanza dell'interessato, apposita prova di recupero.

La prova orale consisterà in un colloquio di approfondimento delle materie oggetto della prova scritta. La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

L'esito della prova orale verrà reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente www.ersaf.lombardia.it, nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione Bandi di concorso – Concorsi per assunzioni a tempo indeterminato (CCNL Funzioni locali e AGRI-FOR) – Bandi di concorso in itinere e sul portale InPA: il nome ed il cognome del candidato verranno sostituiti dal codice Identificativo della domanda presentata on line.

In relazione al numero delle prove che i candidati devono sostenere, i punteggi sono così ripartiti:

Punteggio massimo complessivo: punti 60

Punteggio massimo prova scritta: punti 30

Punteggio massimo prova orale: punti 30

La mancata presentazione alle prove d'esame comporterà l'automatica esclusione dalla selezione, come previsto dall'art. 7 del presente bando.

Per sostenere le prove d'esame il candidato dovrà presentarsi munito/esibire un documento di identità o di riconoscimento, in corso di validità.

Si evidenzia che è assicurata la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario a causa dello stato di gravidanza o allattamento, ai sensi dell'art. 7 comma 7 del DPR 487/94 così come modificato dal DPR 82/2023, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. A tal fine, le suddette candidate dovranno inviare apposita comunicazione mezzo mail all'indirizzo lavorareinersaf@pec.regione.lombardia.it, almeno 10 giorni prima del giorno previsto per l'effettuazione delle prove (scritta e orale).

Specifiche misure di carattere organizzativo e modalità di comunicazione preventiva da parte di chi ne abbia interesse verranno definite dalla Commissione giudicatrice.

Art. 13 Calendario delle prove d'esame e modalità di comunicazione ai candidati.

Il giorno **03.07.2025** sul sito istituzionale dell'Ente www.ersaf.lombardia.it, nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione Bandi di concorso – Concorsi per assunzioni a tempo indeterminato (CCNL Funzioni locali e AGRI-FOR) – Bandi di concorso in itinere e sul portale InPA, verranno pubblicati il calendario e le modalità di svolgimento della eventuale prova preselettiva e/o della prova scritta. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, pertanto, i candidati si dovranno presentare a sostenere dette prove d'esame senza altro preavviso o invito.

Per sostenere le prove d'esame il candidato dovrà presentarsi munito di documento di identità o di riconoscimento ritenuto equivalente. Qualora l'interessato sia in possesso di un documento di identità o riconoscimento non valido, gli stati, le qualità personali ed i fatti in esso contenuti possono essere comprovati mediante esibizione dello stesso, purché l'interessato dichiari, su una fotocopia del documento, che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni.

La mancata presentazione nel giorno, ora e sede stabiliti, comunque giustificata ed a qualsiasi causa dovuta, comporta l'esclusione dal concorso, come previsto dall'art. 7 del presente bando.

Ai sensi dell'art. 16 comma 1 del D.P.R. 487 del 09.05.1994, Ersaf pubblicherà su InPa uno specifico avviso indicando il termine perentorio entro il quale i candidati che hanno superato la prova orale devono far pervenire la documentazione digitale attestante il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, già indicati nella domanda.

Art. 14 Commissione esaminatrice.

Alle operazioni di selezione procederà apposita Commissione esaminatrice che potrà avvalersi anche di esperti esterni.

La Commissione esaminatrice potrà essere integrata da un componente esperto nella lingua inglese, da un componente esperto d'informatica e da un componente esperto in psicologia o altre discipline analoghe in grado di valutare l'attitudine e l'orientamento al risultato.

Almeno un terzo dei posti di componente la predetta Commissione è riservato alle donne, ai sensi dell'art. 57, lettera a) del Decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i.

Art.15 Formazione, pubblicità e validità della graduatoria.

La graduatoria di merito sarà formulata, successivamente all'espletamento delle prove d'esame, elencando in ordine decrescente i punteggi finali riportati dai candidati (dati dalla somma dei voti ottenuti nella prova scritta e nella prova orale) tenendo conto delle riserve previste dal bando.

Fatta salva la riserva, a parità di punteggio si terrà conto delle preferenze previste dall'articolo 5, comma 4, del DPR 487/94. Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato Decreto, è preferito il candidato più giovane di età secondo quanto previsto dalla legge 191/98.

La graduatoria finale sarà approvata con decreto del Dirigente competente in materia di personale e rimarrà valida per un periodo di due anni dalla data di approvazione, come previsto dall'art. 35, comma 5-ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito. Si chiarisce che nel caso in cui il posto riservato non dovesse essere coperto, l'Amministrazione scorrerà la graduatoria dei candidati non riservati.

La graduatoria finale verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente www.ersaf.lombardia.it, nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione Bandi di concorso – Concorsi per assunzioni a tempo indeterminato (CCNL Funzioni locali e AGRI-FOR) – Bandi di concorso in itinere e sul portale InPA.

Art. 16 Documentazione da produrre ai fini dell'assunzione in servizio.

Il candidato dichiarato vincitore del concorso è invitato a presentare o far pervenire all'indirizzo PEC lavorareinersaf@pec.regione.lombardia.it, entro il termine di giorni trenta a decorrere dalla data di ricezione della comunicazione, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di ammissione al concorso.

Scaduto inutilmente il termine di giorni trenta non potrà darsi luogo alla stipula del contratto individuale di lavoro ed il candidato stesso sarà dichiarato rinunciario, fatta salva la possibilità di una proroga a richiesta dell'interessato, nel caso di comprovato impedimento.

Art. 17 Assunzione in servizio dei vincitori e stipulazione del contratto individuale.

Il candidato dichiarato vincitore del concorso è invitato a stipulare un contratto individuale di lavoro, a tempo pieno e indeterminato, per l'assunzione nei ruoli di ERSAF.

Il dipendente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei. Il superamento del periodo di prova comporta la conferma in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti. La mancata presentazione, senza giustificato motivo, nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro comporta la decadenza dal diritto all'assunzione.

Art. 18 Trattamento dei dati personali.

Si veda l'allegata informativa (**allegato A**).

Art. 19 Informazioni.

Ulteriori informazioni non rinvenibili nel presente bando possono essere richieste al Vicedirettore - Dirigente Dipartimento Affari Generali, dott. Roberto Bettaglio, al seguente indirizzo di posta elettronica ordinaria: roberto.bettaglio@ersaf.lombardia.it.

Art. 20 Disposizioni finali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non dar corso in tutto o in parte alla procedura di selezione e/o alle assunzioni, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rimanda alle norme generali vigenti in materia di accesso al pubblico impiego, al contratto collettivo e alle norme che regolano il rapporto dei dirigenti del comparto.

Avverso il presente bando è proponibile ricorso giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo Regionale, da presentarsi entro il termine perentorio di 60 giorni dalla sua pubblicazione, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato, da presentarsi entro il termine perentorio di 120 giorni dalla sua pubblicazione. Il Responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore di ERSAF. Eventuali informazioni possono essere richieste alla Struttura dirigenziale di ERSAF – DIPARTIMENTO AFFARI GENERALI, Dirigente dott. Roberto Bettaglio – dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 ai seguenti recapiti telefonici: 02/67404.235 - 02/67404.209 - 02/67404.232.

Il Dirigente
Struttura Risorse Umane e Finanziarie
Donato Rosario Silvio Gioiosa

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, PROFILO PROFESSIONALE “FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO E DI SUPPORTO ALLE STRUTTURE TECNICHE” NEL RUOLO ORGANICO DI ERSAF.

Prima che Lei ci fornisca i dati personali che La riguardano, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679 e dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., il cui obiettivo è quello di proteggere i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche ed in particolare il diritto alla protezione dei dati personali, è necessario che Lei prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali verranno trattati i Suoi dati personali, spiegando Le quali sono i Suoi diritti e come li potrà esercitare.

1. Titolare del Trattamento

Titolare del trattamento dei Suoi dati è l'Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste - ERSAF, con sede in Via Pola 12 – 20124 Milano.

2. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali (nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, residenza, recapiti di posta elettronica e di telefono, cittadinanza, percorso formativo, carriera professionale, dati sanitari in relazione ad eventuale appartenenza a categorie protette e dati giudiziari in autocertificazione) sono trattati al fine della selezione di nuove risorse da inserire nell'organico dell'Ente e dello svolgimento della procedura in oggetto.

3. Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento è effettuato con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e trasmessi attraverso reti telematiche. I medesimi dati sono trattati anche con modalità cartacea. Il Titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia di dati trattati.

4. Obbligo del conferimento dei dati personali

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla presente procedura.

5. Comunicazione e diffusione a terzi dei dati personali

I Suoi dati potranno essere comunicati, per obblighi di legge o per finalità istituzionali, ad altri Titolari autonomi di trattamento dei dati pubblici o privati quali, innanzitutto, il Dipartimento della Funzione Pubblica per i dati inseriti nel Portale unico del reclutamento (InPA) oltre a Ministeri e altri enti pubblici anche per controlli sulla veridicità delle autodichiarazioni. I dati personali (esclusivamente nome e cognome) saranno pubblicati sul portale InPA e sul sito istituzionale di ERSAF ai sensi dell'art. 19 del D.lgs. 33/2013 solo per coloro che risulteranno idonei all'assunzione ed anche a seguito di aggiornamenti della graduatoria.

I Suoi dati, inoltre, verranno comunicati a soggetti terzi (es. fornitori di servizi strumentali), che in qualità di Responsabili del Trattamento appositamente nominati, concorrono all'attuazione della procedura e del trattamento.

6. Trasferimento di dati personali al di fuori dello Spazio economico europeo

I Suoi dati personali non verranno trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

7. Tempi di conservazione

I dati personali inerenti all'anagrafica e i dati inerenti a graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente (D.P.R. n. 445/2000, D. Lgs. n. 42/2004, D.P.C.M 3 dicembre 2013).

8. Diritti degli interessati

Con riferimento ai Suoi dati personali Lei potrà esercitare i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, ove applicabili, con particolare riferimento al diritto di accesso, alla rettifica, alla cancellazione, alla limitazione del trattamento e all'opposizione.

Le richieste per l'esercizio dei Suoi diritti dovranno essere inviate, all'attenzione del Direttore generale, all'indirizzo di posta elettronica: ersaf@pec.regione.lombardia.it, oppure a mezzo posta raccomandata all'indirizzo: ERSAF - Via Pola, 12 - 20124 Milano.

Relativamente al trattamento dei dati caricati sul Portale Unico del Reclutamento per la partecipazione alla selezione, si rimanda integralmente a quanto previsto dall'informativa privacy di cui alla pagina www.inpa.gov.it/privacy-policy/.

9. Reclamo all'Autorità di controllo

Qualora ritenga che il trattamento dei Suoi dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante (www.garanteprivacy.it), come previsto dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi art. 79 del Regolamento.

10. Responsabile della Protezione dei dati (RPD)

Il Responsabile della Protezione dei dati (RPD) è contattabile al seguente indirizzo: Via Pola, 12 – 20124 Milano (MI), e-mail: dpo@ersaf.lombardia.it.