

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome

Castelli Roberta

Data di nascita

Indirizzo

Recapiti

roberta.castelli@milano.pecavvocati.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea Magistrale in Giurisprudenza, Università degli Studi di Milano il 15.03.2013; Diploma di maturità classica, Istituto E. De Amicis di Milano.
Altri titoli di studio o di abilitazione professionale	Da Gennaio 2018 - iscrizione all'Albo degli Avvocati, Ordine degli Avvocati di Milano
Esperienze professionali	Da Gennaio 2018 STUDIO LEGALE AVV. ROBERTA CASTELLI Avvocato presso il proprio Studio legale in Pantigliate (MI), Viale Risorgimento 43. (Consulenza ed assistenza legale a privati e imprese; attività stragiudiziale e giudiziale nei diversi rami del diritto civile: contrattualistica appalti, responsabilità contrattuale ed extracontrattuale; gestione e recupero del credito, esecuzioni, locazioni e sfratti; diritto di famiglia, successioni e volontaria giurisdizione. Attività stragiudiziale e giudiziale nel diritto penale. Attività stragiudiziale e giudiziale nel diritto del lavoro.) Maggio 2018 – Marzo 2023 Consiglio Regione Lombardia - Collaboratore Gruppo Consiliare Consulenza legale e pareri legali inerenti l'attività consiliare Dal 23 Ottobre 2023, in carica Presidente del Collegio Sindacale – Ferrovie Nord Milano Autoservizi spa (P.I. 08162460151)
Capacità linguistiche	Lingua: Francese
	Livello scritto: buono
	Livello parlato: buono
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona conoscenza del pacchetto Microsoft Office Buona conoscenza dei client di posta elettronica Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows

	Buon uso banche dati giuridiche
Altro	Partecipazione a corsi, eventi e convegni; tra i più rilevanti: 2023 – COA Milano, Commissione Giustizia amministrativa "Nuovo Codice degli appalti. Dall'urgenza della semplificazione per il rilancio post-pandemico a strumento per l'uso strategico dei contratti pubblici"; COA Milano, Commissione diritto del lavoro - Webinar "Le novità in materia di whistleblowing. La direttiva UE 2019/1937 e il D.Lgs.24/2023. Cosa cambia per aziende e lavoratori". 2022 - Attestato di frequenza e profitto corsi PA 360 anticorruzione (corsi e-learning): "Il diritto di accesso nella PA: documentale, civico e generalizzato"; "Amministrazione trasparente, obblighi di pubblicazione, Privacy e Performance". 2021 - Corso e-learning PA360: "Obblighi dei lavoratori, Codici di Comportamento e Piano Nazionale Anticorruzione"; "L'imparzialità del dipendente pubblico quale misura di prevenzione della corruzione"; "La prevenzione della corruzione ed il whistleblowing nella Pubblica Amministrazione"; COA Mantova, Comitato pari opportunità di Mantova - "Il Comitato pari opportunità natura giuridica e funzioni". 2020 - Webinar COA Milano: "Considerazione in materia di privacy dall'emergenza alla fase 2"; "Transazione e PA: risorsa o tabù?". 2019 – "Educazione alla legalità, Progetto 2019 -2020"; Milano, 17/10/2019; "Emergenze criminali e diritto amministrativo. Riflessi sugli Enti pubblici e sulle gare d'appalto. Corruzione e interdittive antimafia. Focus sui criteri di prevenzione"; Milano, 16/01/2019. 2018 - Evento organizzato da Movimento Forense Milano "Avvocati: Marketing e deontologia: un binomio possibile?". 2017 - Corso IPSOA "Il concetto di danno biologico"; Evento formativo organizzato da Movimento Forense Milano: "Cyberbullismo: pericoli della rete e tutela dei minori"; 2016 - Corso IPSOA "Il procedimento per convalida di sfratto"; Corso IPSOA "Danno cagionato da cose in custodia"; 2015 - Convegno Internazionale presso il Palazzo di Giustizia di Milano "Food Security sotto assedio? Nutrire un pianeta affamato di cibo e di energia"; Corso formativo in materia di diritto dell'esecuzione civile, organizzato dal COA Milano presso il Palazzo di Giustizia di Milano, "Il professionista delegato alle operazioni di vendita"; Seminario organizzato dal COA di Milano "Il Processo Civile Telematico a un anno dall'obbligatorietà: successi, temi aperti, criticità".
Incarichi istituzionali	Giugno 2017 - Marzo 2019 – Consigliere comunale, Comune di Dresano (MI); Maggio 2019 - Ottobre 2021 – Consigliere comunale, Comune di Paullo (MI); Ottobre 2021 - Novembre 2022 -- Assessore presso il Comune di Peschiera Borromeo (MI), deleghe a: lavori pubblici; edilizia pubblica, privata e scolastica; demanio e patrimonio; commercio e attività produttive; sicurezza e protezione civile.

La sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dalla vigente normativa sulla protezione dei dati personali (Regolamento Europeo 679/2016, e D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.).

Paullo, 09 Marzo 2024

Roberta Castelli - originale firmato agli atti