

## Delibera CdA n. IV/202 del 29 Aprile 2021

		Presenti	Assenti
ALESSANDRO FEDE PELLONE	PRESIDENTE	X	
FABIO LOSIO	VICE PRESIDENTE	X	
FABIO SABATINO LOPEZ NUNES	CONSIGLIERE	X	
GIUSEPPE MARIO ROTA	CONSIGLIERE	X	
CRISTINA STRIGLIO	CONSIGLIERE	X	
Presenti – Assenti		5	0

**Oggetto:** APPROVAZIONE NUOVE "LINEE DI INDIRIZZO PER L'ACCETTAZIONE DI INCARICHI IN MATERIA AGRICOLA E FORESTALE E PER LA CORRELATA ACQUISIZIONE DI RISORSE UMANE"

vista la seguente proposta di deliberazione della Direzione

Visti:

- la legge regionale 5 dicembre 2008, n. 31 "Testo unico delle leggi regionali in materia di agricoltura - foreste - pesca e sviluppo rurale, con riferimento al titolo V, artt. 62 e successivi, recanti disposizioni istitutive di ERSAF e successive modifiche ed integrazioni ove, fra l'altro, è chiarito che ERSAF è un ente di gestione, di ricerca e sperimentazione, di promozione e di supporto tecnico e amministrativo nei settori agricolo, alimentare, agroforestale e servizi alla montagna in Lombardia;
- lo Statuto dell'Ente, in particolare l'art 4, ove sono stabiliti gli ambiti di attività ovvero, fra gli altri, ricerca ed azioni progettuali e servizi al territorio, in attuazione degli indirizzi e degli obiettivi della programmazione regionale;

RICHIAMATI in particolare i seguenti articoli della l.r. 5 dicembre 2008, n. 31:

- art 54, comma 6, ove è stabilito che gli enti locali possono gestire i propri patrimoni forestali tramite ERSAF;
- art 64, comma 5, ove è previsto che ERSAF svolga attività di assistenza tecnica (operativa e amministrativa) in agricoltura e foreste a favore di soggetti pubblici e privati secondo le modalità stabilite dal proprio Statuto e dal proprio Regolamento organizzativo ed in particolare mediante apposite convenzioni con enti, associazioni e tutte le organizzazioni del mondo produttivo agricolo e forestale come stabilito dall'art. 66, commi 1 e 2 della l.r. 31/2008;
- - art 65, comma 21, ove si stabilisce che, per l'esecuzione in amministrazione diretta dei lavori concernenti le opere di bonifica, idraulico forestale, idraulico agrarie, di forestazione e agrarie florovivaistiche, ERSAF può assumere operai ed impiegati agricoli e forestali con contratto di diritto privato, nel rispetto dei relativi contratti o accordi collettivi nazionali, regionali e provinciali;

VISTI ALTRESÌ:

- la Convenzione Quadro sottoscritta da Regione Lombardia ed ERSAF, approvata con propria delibera n. IV/44 del 26 febbraio 2019, ove, tra l'altro è stabilito che ERSAF supporta la Giunta, nel rispetto delle proprie finalità statutarie e della normativa vigente, in riferimento al settore agricolo, forestale e rurale, della montagna, alle attività connesse alla partecipazione di Regione Lombardia alla Macroregione Alpina-EUSALP, nonché nei settori e nelle attività espressamente indicate da specifica normativa;
- il Programma Pluriennale delle attività 2021–2023, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. IV/162 del 26 novembre 2020;

RICHIAMATA la propria deliberazione CdA ERSAF n. II/383 del 18 dicembre 2012 di approvazione delle "Linee di indirizzo per l'accettazione di incarichi in materia agricola e forestale e per la correlata acquisizione di risorse umane;

VISTE le nuove "Linee di indirizzo per l'accettazione di incarichi in materia agricola e forestale e per la correlata acquisizione di risorse umane" allegato A) parte integrante del presente atto, corredate degli aggiornamenti previsti dalla normativa vigente in materia di proroga dei contratti di lavoro ( ora estesa fino a cinque volte consecutive ) , di composizione delle graduatorie ( estensione del numero degli idonei) , ed emendate per la parte riferita all'esercizio delle funzioni fitosanitarie trasferite per legge regionale a Regione, ma con un richiamo ai compiti fitosanitari affidati ;

CONSTATATA la necessità di procedere all'aggiornamento delle suddette linee guida; RITENUTO di approvare le nuove "Linee di indirizzo per l'accettazione di incarichi in materia agricola e forestale e per la correlata acquisizione di risorse umane", allegato A), al presente provvedimento, al fine di disporre di uno strumento adeguato alle esigenze dell'Ente;

VISTO

- la legge regionale 5 dicembre 2008, n. 31 recante "Testo unico delle leggi regionali in materia di agricoltura, foreste, pesca e sviluppo rurale", con particolare riferimento al Titolo V "Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste", e successive modifiche e integrazioni;
- la delibera della Giunta Regionale Lombardia n. XI/477 del 2 agosto 2018 recante: "Nomina di cinque membri, compreso il Presidente, del Consiglio di Amministrazione dell'Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste";
- i pareri di legittimità e correttezza amministrativa espressi dai Dirigenti interessati all'atto;

*con voti unanimi resi espressi nelle forme di legge;*

DELIBERA

1. di recepire le premesse e l'allegato come parte integrante del presente atto;
2. di approvare le nuove "Linee di indirizzo per l'accettazione di incarichi in materia agricola e forestale e per la correlata acquisizione di risorse umane, allegato A), in luogo e sostituzione di quello precedentemente approvato con propria deliberazione CdA ERSAF n.II/383 del 18 dicembre 2012;
3. di dare mandato al Direttore Generale affinché le linee guida siano applicate.

Deliberazione n. 202 del 29 Aprile 2021

Numero Presenti	5: FEDE PELLONE ALESSANDRO - LOSIO FABIO - LOPEZ NUNES FABIO SABATINO - ROTA GIUSEPPE MARIO - STRIGLIO CRISTINA
Numero Assenti	0:
Votanti Favorevoli	5: FEDE PELLONE ALESSANDRO - LOSIO FABIO - LOPEZ NUNES FABIO SABATINO - ROTA GIUSEPPE MARIO - STRIGLIO CRISTINA
Votanti Contrati	0:
Votanti Astenuti	0:
Esito Votazione	

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Segretario  
DR. MASSIMO ORNAGHI

Il Presidente  
DR. ALESSANDRO FEDE PELLONE

---

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

## **ALLEGATO A alla deliberazione**

**Linee di indirizzo per l'accettazione di incarichi in materia agricola e forestale e per la correlata acquisizione di risorse umane.**

### **Premessa**

ERSAF, ai sensi della legge regionale 31/2008 e del Regolamento regionale n. 8/2010, svolge lavori agricoli e forestali, opere di bonifica idraulica, idraulico-forestali, idraulico-agrarie, vivaistiche, gestione di aziende agricole pilota e sperimentali per la Regione, per gli enti del sistema regionale e per gli enti locali lombardi.

### Contesto normativo di riferimento

- Regolamento Regionale 27 settembre 2010 n. 8 (Regolamento per l'individuazione dei lavori di mera manutenzione forestale), applicato anche in ERSAF, ove viene definita e regolata la realizzazione dai lavori eseguibili in amministrazione diretta (soggetti interessati, tipologie di lavori realizzabili, limiti d'importo);
- art. 54 comma 6 della l.r. 31/2008: tramite ERSAF gli enti locali possono gestire i propri patrimoni forestali;
- art 64 comma 5 l.r. 31/2008: ERSAF svolge attività di assistenza tecnica (operativa e amministrativa) in agricoltura e foreste a favore di soggetti pubblici e privati secondo le modalità stabilite dal proprio Statuto e dal proprio regolamento organizzativo ed in particolare mediante apposite convenzioni con enti, associazioni ed in particolare tutte le organizzazioni del mondo produttivo agricolo e forestale, come stabilito dall'art. 66, commi 1 e 2, l.r. 31/2008;
- art. 65, comma 21 l.r. 31/2008: per l'esecuzione in amministrazione diretta dei lavori concernenti le opere di bonifica, idraulico forestale, idraulico agrarie, di forestazione e agrarie florovivaistiche, ERSAF può assumere operai ed impiegati agricoli e forestali con contratto di diritto privato nel rispetto dei relativi contratti o accordi collettivi nazionali, regionali e provinciali. I contratti di riferimento sono:
  - CCNL per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico forestale e idraulico agraria;
  - CCNL per gli operai agricoli e florovivaisti;
  - CCNL per impiegati e quadri agricoli.

### **LINEE DI INDIRIZZO PER PROGETTI AGRICOLI E FORESTALI**

ERSAF come Ente strumentale della Regione collabora primariamente con le Direzioni regionali nella realizzazione di progetti, piani operativi, opere e ricerche che le vengono affidati ed in un'ottica di sussidiarietà nell'acquisizione di impegni con altri enti pubblici e privati nel rispetto dei principi sanciti dalla l.r. 30/2006. ERSAF sulla base delle indicazioni degli organi regionali competenti si fa parte responsabile per garantire la corretta applicazione delle norme del comparto agricolo forestale; si occupa della corretta gestione del demanio affidato; realizza i piani operativi della programmazione regionale agricola e forestale.

Le tipologie di incarichi eseguibili con personale agro-forestale sono normalmente le seguenti :

**A) GESTIONE DEL DEMANIO E PATRIMONIO AGRICOLO E FORESTALE** gestione del demanio e patrimonio agricolo e forestale regionale: gestione delle aziende agricole, del vivaio forestale, del demanio forestale e delle riserve naturali affidate in gestione. Questi progetti sono finanziati con risorse proprie, con risorse provenienti dalle direzioni generali regionali competenti, con risorse di altre pubbliche amministrazioni che richiedono programmi specifici che prevedono progettazioni e lavori da svolgere a cura di ERSAF.

**B) GESTIONE DI PROGETTI DI INTERESSE REGIONALE SU AREE DI ALTRI ENTI O PRIVATI:** situazioni imprevedibili e urgenti, progetti strategici o comunque di particolare importanza, su incarico di articolazioni organizzative della Regione. Le Direzioni generali individuano e finanziano tali progetti da eseguirsi anche

su proprietà di altri enti. I progetti trovano formale adesione in una convenzione da approvarsi a cura di Regione Lombardia, l'Ente pubblico territoriale interessato ed ERSAF. Queste attività prevedono direzione ed esecuzione dei lavori a cura di ERSAF.

**C) GESTIONE DI RICERCHE E ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E DIMOSTRATIVE IN MATERIA AGRICOLA E FORESTALE:** esecuzione di progetti, su incarico di Direzioni regionali, nell'ambito delle funzioni affidate dalle norme vigenti ad ERSAF.

**D) GESTIONE DI PROGETTI SU INCARICO DI ALTRI ENTI:** interventi sul patrimonio agricolo e forestale di altri enti del Sistema regionale, di Parchi, Consorzi di bonifica, Province, Comunità montane e Comuni finanziati esclusivamente e direttamente dagli enti interessati su aree di loro proprietà. I progetti trovano formale adesione in una convenzione fra l'Ente pubblico interessato ed ERSAF.

**E) MANUTENZIONI AGRICOLE FORESTALI:** normalmente appaltate secondo le norme vigenti. Sono eseguite direttamente solo nei casi di cui al punto A) e in caso di necessità indifferibili o situazioni di particolare delicatezza ambientale.

**F) SVOLGIMENTO DEI COMPITI FITOSANITARI DELEGATI** nel rispetto delle Direttive impartite ad ERSAF da Regione secondo , piani , progetti, incarichi affidati in materia d ERSAF annualmente .

#### ***Principi generali per la definizione degli incarichi***

1. Gli incarichi affidati devono essere coerenti con gli atti di programmazione dell'Ente.
2. Gli incarichi affidati devono essere tecnicamente ed economicamente sostenibili e non devono avere ripercussioni negative sul bilancio dell'Ente.
3. Il demanio e patrimonio regionale, forestale naturale e i poli agricoli di riferimento per ERSAF sono gli ambiti privilegiati cui dedicare le risorse operative dell'Ente.
4. Nell'accettazione di un incarico da terzi occorre rispettare il principio di sussidiarietà nei rapporti con i privati e gli altri enti pubblici.
5. Ciascun progetto deve essere comprensivo di preventivo economico, contenuto tecnico, cronoprogramma, modalità realizzative, modalità liquidazione delle spese.
6. Ogni progetto deve prevedere spese generali e amministrative derivanti dal progetto a copertura dei costi sostenuti dall'Ente (normalmente minimo 10%). In caso di diverse norme cogenti deve essere precisato come si procede alla copertura delle spese generali sostenute direttamente dall'Ente.
7. Le convenzioni per progetti in conto terzi devono prevedere un anticipo commisurato agli impegni che devono essere presi dall'Ente (normalmente pari al 30%).
8. Ciascun progetto deve prevedere l'acquisizione del parere favorevole della Direzione generale regionale interessata o dell'Ente convenzionato prima dell'esecuzione.
9. Il C.d.A. approva programmi e/o convenzioni quadro. Gli atti conseguenti per l'attuazione dei singoli piani e progetti operativi sono demandati ai dirigenti, ciascuno per i propri ambiti di competenza. L'affidamento della competenza avviene con decreto del direttore, ove non già previsto automaticamente dagli atti organizzativi dell'Ente.

#### ***Principi generali per l'acquisizione delle risorse umane necessarie***

1. Per l'esecuzione dei progetti agricoli e forestali ERSAF si avvale di manodopera agricola e forestale così come stabilito dall'art. 65, comma 21, l.r. 31/2008 secondo criteri e modalità operative successivamente indicate.
2. Il Direttore, periodicamente, di concerto con i dirigenti, verifica il fabbisogno di personale agricolo e forestale (operai e impiegati) e presenta apposito piano riassuntivo delle esigenze al C.d.A..
3. I costi del personale agricolo e forestale, operai ed impiegati, devono essere coperti con le risorse dei programmi e dei progetti per i quali vengono assunti. Fatte salve le attività di gestione del demanio e patrimonio regionale, il costo del personale a tempo determinato non deve incidere sul contributo di gestione ordinaria erogato da Regione Lombardia ad ERSAF.

4. Gli operai agricoli-forestali sono assunti stagionalmente per chiamata diretta, su responsabilità del dirigente cui è affidato il progetto, nel rispetto dei limiti massimi di giornate lavorative previsti dai contratti vigenti e dell'esercizio del diritto di precedenza, così come stabilito dall' articolo 5 comma quattro-quinquies del D.lgs. 6 settembre 2001, n. 368, richiamato dagli artt. 33 e 46 del CCNL forestali. Nel caso degli impiegati si applica il rispettivo contratto di categoria.

5. Gli impiegati agricoli e forestali sono assunti per periodi massimi di 36 mesi. Il contratto di lavoro è prorogabile fino ad un massimo di cinque volte nell'arco degli anzidetti 36 mesi.

6. Il dirigente responsabile del piano operativo verifica preventivamente:

- il progetto, piano, convenzione agricola o forestale di riferimento;
- la valutazione dei costi e benefici derivanti dall'attuazione del progetto;
- la previsione dei fondi disponibili su cui grava la spesa;
- l'impossibilità di procurarsi le professionalità necessarie all'interno di ERSAF;
- l'impossibilità di reperire dette professionalità in graduatorie in essere, connesse a precedenti selezioni.

### ***Procedure di selezione delle risorse umane***

1. Per gli impiegati agricoli e forestali il direttore, quando necessario, determina l'apertura di una procedura di selezione multipla per ogni professionalità occorrente. In caso di necessità indifferibili, il direttore può decidere per selezioni singole. La selezione del personale impiegatizio avviene mediante avviso da pubblicarsi almeno 30 giorni sul sito dell'Ente. L'avviso deve contenere:

- l'indicazione del tipo di contratto di lavoro proposto e del profilo professionale;
- il titolo di studio richiesto;
- il livello impiegatizio previsto;
- il numero delle ore settimanali richieste;
- la validità temporale della graduatoria;
- l'indicazione dei criteri di attribuzione dei punteggi;
- ogni elemento utile a garantire l'imparzialità della procedura.

2. La selezione, per titoli e/o colloqui viene eseguita da una commissione formata dal dirigente cui afferiscono le responsabilità del personale, dal dirigente o da un quadro del settore principalmente interessato alle professionalità cercate e da un esperto, possibilmente scelto tra le direzioni regionali competenti per le tipologie professionali in corso di selezione. La commissione è nominata dal direttore. Non sono riconosciuti gettoni o indennità di alcun tipo.

3. Le graduatorie finali sono approvate con decreto del direttore o del dirigente cui afferiscono le responsabilità del personale. Le graduatorie comprendono un numero di idonei non superiore al quadruplo dei posti messi a selezione. Se il posto messo a selezione è uno solo la graduatoria del numero di idonei potrà essere estesa fino a cinque posizioni. Le graduatorie restano in vigore fino all'esaurirsi della disponibilità dei candidati che lo compongono e, comunque, entro due anni dalla loro approvazione.

4. La graduatoria viene trasmessa alla U.O. cui afferiscono le responsabilità del personale per procedere all'assunzione. Il procedimento si conclude con la sottoscrizione del contratto di lavoro a cura del dipendente. Nel contratto sono specificate la data di assunzione e cessazione previste nonché la sede di lavoro e la U.O./Struttura dirigenziale di afferimento con espressamente indicato che potrà essere modificata durante il periodo di vigenza del contratto.

5. Gli incarichi riferiti a progetti di assistenza tecnica specialistica o di ricerca, europei o similari, sono affidati con specifiche selezioni e tipologie di contratti e durano per il periodo di effettiva validità del progetto, al fine di garantire la necessaria continuità operativa, nel rispetto delle linee guida approvate con deliberazione C.d.A. ERSAF n III/308 del 29 novembre 2017.

6. Per gli operai agricoli e forestali valgono le modalità di selezione e assunzione previste dalle norme di ogni specifico contratto nazionale.