

DISCIPLINARE D'INCARICO PER SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO DEL PROGETTO "RELAMBRO SE - RETE ECOLOGICA LAMBRO METROPOLITANO E SERVIZI ECOSISTEMICI A SUD EST: VERSO IL MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE".

PARTI INTERESSATE

Committente: ERSAF - Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste
Via Pola 12 - 20124 MILANO
C.F. e P.I. 03609320969

Professionista: (NOME COGNOME).
(INDIRIZZO)
(C.F. - P.IVA)

PREMESSA

La prestazione professionale per assistenza tecnico specialistica di cui al presente disciplinare è prevista nell'ambito del progetto "ReLambro SE - Rete ecologica Lambro metropolitano e Servizi Ecosistemici a Sud Est: verso il miglioramento del capitale naturale", con particolare riferimento alle attività di coordinamento tecnico scientifico e gestionale del progetto. Il progetto si sviluppa in partenariato di cui ERSAF è capofila, nell'ambito dei finanziamenti concessi da Fondazione Cariplo, bando Capitale naturale 2018.

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste conferisce a l'incarico di prestazione professionale esterna per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 2.

Art. 2 - ATTIVITA' E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Il professionista incaricato si impegna a svolgere le attività di seguito elencate:

- supporto al coordinamento del progetto: raccordo con Fondazione Cariplo, con i partner di progetto e con i soggetti esterni, segreteria tecnica di progetto (agende degli incontri e dei sopralluoghi e predisposizione dei relativi materiali, verbali e sintesi degli incontri), elaborazione di relazioni sullo stato di avanzamento progettuale;
- supporto al coordinamento del gruppo di lavoro interno ad ERSAF, organizzazione incontri e supporto alla predisposizione materiali e documentazione relativa alla progettazione esecutiva degli interventi e alle fasi di cantiere;
- supporto alla direzione tecnico-scientifica del progetto, con particolare attenzione alla integrazione delle diverse azioni e dei loro esiti, archiviazione dati e database fotografico, realizzazione sopralluoghi e documentazioni fotografiche, ricerca di best practices;

- supporto all'attività di attivazione dei processi integrati e raccordo con gli stakeholders: definizione dei tavoli di concertazione e partecipazione e predisposizione dei materiali preparatori e redazione dei materiali di sintesi, anche in collaborazione con attività Contratti di Fiume;
- partecipazione e supporto tecnico scientifico alla elaborazione dei contenuti dello studio sui servizi ecosistemici;
- supporto alla restituzione di indicazioni per i piani urbanistici e raccordo con la pianificazione alle diverse scale e di settore in raccordo con i partner di progetto;
- supporto e collaborazione alle attività di comunicazione, partecipazione e coinvolgimento del progetto (progettazione e attuazione), in collaborazione con Contratti di Fiume e coordinamento della comunicazione tra tutti i partner di progetto: redazione di articoli e news per il sito di progetto e per il sito ERSAF, redazione ed implementazione di contenuti per il nuovo sito di Fondazione Cariplo Ubigreen, elaborazione di testi divulgativi per cartelloni, brochure e poster. Partecipazione ad eventi e a incontri di coprogettazione/partecipazione (anche in orario serale e/o nei fine settimana se previsti) in raccordo con strutture ERSAF;
- eventuale traduzione in lingua inglese dei contenuti scientifici del progetto, elaborazione presentazioni, articoli o poster per call o competizioni;
- supporto alla gestione amministrativa del progetto: raccordo con le strutture amministrative di ERSAF e partners per l'attività gestionale (documentazione obbligatoria, preliminare intermedia e conclusiva) per la rendicontazione, caricamento di documentazione e materiali sul sito di Fondazione Cariplo, redazione relazioni di avanzamento correlate agli step rendicontativi. Raccordo tra aspetti gestionali amministrativi ed evoluzione tecnica del progetto;
- supporto alla partecipazione del network proposto da Fondazione Cariplo per Capitale Naturale 2018 <<Comunità di pratica>> volto allo scambio di esperienze: partecipazione agli incontri, supporto ai partner per il coinvolgimento e la partecipazione al network, redazione di interventi ed eventuali materiali a supporto e rendiconto alla partnership
- collaborazione all'elaborazione di progetti sviluppati in connessione e integrazione con Relambro sviluppo di ogni altra attività necessaria all'attuazione delle tematiche di progetto.

In riferimento alle attività sopra descritte dovranno essere realizzati e previsti:

- 1) Report di lavoro, report di monitoraggio, redazione di schede tecniche, materiali promozionali, ecc...;
- 2) Reperimento fonti e dati per le diverse esigenze di progetto ove necessario;
- 3) Organizzazione sistemica dei dati, presentazioni, materiali, articoli e documenti che in forma diversa verranno prodotti, anche in relazione allo spazio virtuale condiviso con i partner che verrà creato;
- 4) Presenza alle riunioni di coordinamento interno, con i partner, con eventuali consulenti, con soggetti privilegiati e stakeholders di volta in volta individuati, con elaborazione di sintesi e report;
- 5) Aggiornamento situazione gestionale, incontri, road map di progetto, monitoraggio dei tempi e rispetto del cronoprogramma, aggiornamento contatti e agenda incontri
- 6) Partecipazione agli incontri programmati sul territorio e sopralluoghi necessari per lo sviluppo degli interventi e del processo, partecipazione e supporto all'animazione degli incontri partecipativi;

- 7) Raccordo con team tecnico dei Contratti di fiume e raccordo con Fondazione Cariplo sia per gli aspetti contenutistici che amministrativi, se necessario e raccordo con rendicontatore e certificatore, sviluppo di eventuali documenti e check degli stati di avanzamento gestionale
- 8) Sviluppo di documenti tecnici e progettuali inerenti all'ambito di attività;
- 9) Supporto ad eventuali altre attività connesse e utili allo sviluppo del progetto.

Tutte le attività saranno svolte sotto il coordinamento del Dirigente responsabile della U.O. "Programmazione interventi e servizi per il territorio, la montagna e le filiere", in collaborazione con il personale ERSAF coinvolto.

Pur garantendo l'autonomia dell'attività, si specifica che l'incarico è per sua natura fortemente integrato con il gruppo di lavoro del progetto e prevede una presenza continua e necessaria presso la sede ERSAF di Milano. La prestazione sarà resa in funzione delle esigenze organizzative, di tempo, di luogo e di risultato fornite dal Dirigente responsabile o suo delegato o del personale ERSAF incaricato del progetto, in relazione alle specifiche esigenze progettuali. Il professionista dovrà pertanto attenersi alle direttive e indicazioni fornite, pur conservando piena autonomia relativamente all'esecuzione dell'incarico. L'incarico richiesto prevede inoltre la disponibilità a sopralluoghi o visite sul campo e la partecipazione agli eventi previsti dal progetto anche se previste nei giorni di sabato e domenica. L'incarico prevede inoltre la condivisione di tutti i materiali prodotti dal soggetto selezionato con ERSAF: questi dovranno essere raccolti e resi disponibili nei formati editabili.

Art. 3 - DURATA COMPENSO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il presente incarico avrà decorrenza dalla data di firma del presente disciplinare e termine il 30/09/2022 o comunque per una durata di 39 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto ed è così articolato:

- Dalla decorrenza al 1.03.2022 supporto al coordinamento scientifico tecnico e gestionale
- Dal 2.03.2022 al 30.09.2022: attività di conclusione reporting, comunicazione e supporto gestionale e rendicontazione a chiusura del progetto e valutazione eventuale estensione dell'incarico per nuove attività sviluppabili nell'ambito del progetto.

Nel caso si dovesse altresì verificare l'eventuale prolungamento della durata di progetto, per cause impreviste e sostanziali e non dipendenti da ERSAF, l'incarico potrà essere rimodulato nei tempi, senza modifica di attività, in modalità non onerosa, al fine di garantire l'opportuno svolgimento e conclusione delle attività progettuali, per un periodo massimo di ulteriori 8 mesi dalla data di conclusione prevista

Il corrispettivo previsto è di €. 76.000 al lordo di IVA, oneri previdenziali e assistenziali, nelle aliquote di legge pro-tempore vigenti.

Per eventuali necessità di trasferta preventivamente programmate, richieste ed autorizzate ERSAF può riconoscere il rimborso delle spese fino ad un massimo di €. 500/anno, per trasporti, dietro presentazione e approvazione dei giustificativi di spesa, qualora riconosciuto come rendicontabile da parte di Fondazione Cariplo.

Il compenso è stabilito in funzione della valutazione insindacabile di ERSAF e quantificato sulla base dell'impegno presunto necessario allo svolgimento delle predette attività ed in base alle competenze richieste al professionista.

Il pagamento, dietro presentazione di fattura, sarà effettuato previa verifica del Dirigente responsabile, sulla base dello stato di avanzamento dei lavori, come di seguito definito:

Qualora i risultati forniti dal professionista risultino non conformi a quanto richiesto sulla base del disciplinare di incarico, ovvero non siano soddisfacenti, il Dirigente di riferimento potrà richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, ovvero potrà risolvere il contratto per inadempienza. Dopo il primo anno di attività, ERSAF si riserva la facoltà di prorogare l'incarico di 12 mesi (un anno), affidando all'aggiudicatario le medesime attività, alle medesime condizioni previste dal presente disciplinare.

Attività	Tempistica	Importo al lordo di oneri e IVA se dovuta
Presentazione Piano di lavoro	Entro 10gg dalla	€. 4000
Adempimenti preliminari e richiesta anticipazioni	presentazione del Piano di Lavoro	
Completamento attività programmate entro ottobre 2019 con presentazione di report consuntivo	31.10.2019	€. 5000
Rapporto conclusivo delle attività 2019	15.12.2019	€.6000
Completamento attività programmate entro marzo 2020 con presentazione di report consuntivo	31.03. 2020	€.5000
Completamento attività programmate entro luglio 2020 con presentazione di report consuntivo	31.07. 2020	€.5000
Rapporto conclusivo delle attività 2020	30.11.2020	€.5000
Completamento attività programmate entro marzo 2021 con presentazione di report consuntivo	31.03.2021	€.9000
Completamento attività programmate entro luglio 2021 con presentazione di report consuntivo	31.07.2021	€.9000
Rapporto conclusivo delle attività 2021 e rilevazione eventuali scostamenti dal cronoprogramma	30.11.2021	€.9000
Completamento attività progetto 2022 con presentazione di report consuntivo	28.02.2022	€.9.000
Conclusione attività rendicontative e reportistica conclusiva sito FC entro agosto 2022 con presentazione di report consuntivo	15.08.2022	10.000
Sistematizzazione e consegna Basi dati e materiali	30.09.2022	

Qualora i risultati forniti dal professionista risultino non conformi a quanto richiesto sulla base del disciplinare di incarico, ovvero non siano soddisfacenti, il Dirigente di riferimento potrà richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, ovvero potrà risolvere il contratto per inadempienza.

Art. 4 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Professionista ha l'obbligo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti della L. 136/2010 e - con la sottoscrizione del presente disciplinare di incarico - si assume espressamente tutti gli obblighi previsti dalla predetta L. 136/2010 e ss.mm.ii..

Art. 5 - PENALITA'

Il soggetto incaricato che termina in ritardo il servizio, non sanato da concessioni di proroga o da sospensione o che non consegna nel tempo contrattualmente stabilito gli elaborati previsti, è soggetto a penale nella misura dello 0,1% dell'importo per ogni giorno di ritardo sulla scadenza di ciascuna fase. Qualora il ritardo superi di 30 giorni il tempo utile concesso per portare a termine il servizio, è facoltà dell'ERSAF di risolvere il contratto per inadempienza, con incameramento delle trattenute operate a titolo di garanzia ed il risarcimento di ogni danno e spesa.

Art. 6 RESPONSABILITA'

Il Professionista è responsabile dell'esatto adempimento del contratto.

Egli è altresì responsabile dei danni a persone e/o cose derivanti dall'espletamento delle presentazioni contrattuali e imputabili allo stesso; pertanto, dovrà adottare tutti i provvedimenti e le cautele all'uopo necessari, sollevando l'Ente da qualsiasi responsabilità e da qualsiasi pretesa avanzata da terzi ed inerente l'espletamento del contratto.

Art. 7 - OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Tutti i dati, informazioni e documentazioni di carattere riservato di cui il professionista entrerà in possesso nell'espletamento dell'incarico di cui al presente contratto dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione durante e successivamente alla conclusione del presente rapporto, se non previa autorizzazione specifica da parte di ERSAF.

I prodotti derivanti dal presente incarico saranno di esclusiva proprietà di ERSAF. Il soggetto incaricato si impegna a non fornire informazioni o cartografie, anche parziali, a terzi, né tantomeno a duplicare ed utilizzare i materiali forniti per altri scopi non previsti dal presente servizio, salvo espressa autorizzazione da parte di ERSAF. In caso di inosservanza di uno degli obblighi previsti dal presente punto, lo stesso è passibile di penale pari a 5% dell'ammontare contrattuale, salvo la facoltà dell'ERSAF, in caso si ravvisino in detta inosservanza più gravi inadempienze, di risolvere il contratto e, ove si ravvisino gli estremi di reato, di esporre denuncia all'Autorità Giudiziaria.

Art. 8 - RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Le parti possono recedere dal contratto ai sensi dell'art. 2237 del Codice Civile.

Il contratto si risolve di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, per reiterata inosservanza delle prescrizioni fornite dal committente.

Nel caso in cui si verificasse, nel corso della prestazione, il venir meno di uno dei requisiti generali previsti dal punto 4 dell'avviso di selezione, ERSAF potrà esercitare il diritto di recesso immediato dal contratto per giusta causa, a norma dell'art. 2119 del Codice Civile.

In ogni caso di recesso e risoluzione del contratto, spetta il pagamento delle prestazioni validamente concluse a favore dell'incaricato. È fatto salvo il risarcimento dei danni subiti dal committente derivanti dalla mancata esecuzione delle prestazioni per causa imputabile all'incaricato.

In caso di negligenza o imperizia nell'esecuzione dei servizi o quando ne venga compromessa la tempestiva esecuzione e la buona riuscita, ERSAF avrà il diritto di liquidare in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, la parte dei servizi regolarmente eseguita e consegnata, qualunque ne sia l'importo complessivo. Al soggetto incaricato sarà addebitato il maggior onere derivante ad ERSAF dalla stipulazione di un nuovo contratto con un altro soggetto.

Art. 9 - CONTROVERSIE

Per le eventuali controversie relative all'interpretazione ed esecuzione del presente contratto sarà competente esclusivamente il Foro di Milano.

Art. 10 - DECORRENZA DEL CONTRATTO

Il presente disciplinare diverrà impegnativo per il Professionista all'atto della firma, mentre lo diverrà anche per ERSAF alla prescritta e definitiva approvazione.

Art. 11 – CODICE DI COMPORTAMENTO

Il Professionista si impegna all'osservanza delle norme contenute nel Codice di comportamento di ERSAF (in allegato), per quanto compatibili. La violazione degli obblighi derivanti dal suddetto Codice comporta la decadenza del rapporto.

Art. 12 – RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si fa esplicito rimando alle norme del Codice Civile che disciplinano il lavoro autonomo (art. 2229 e seguenti) ed alle altre norme vigenti in materia.

ART. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, si informa che i dati personali forniti saranno utilizzati esclusivamente per finalità connesse alla presente procedura; potranno essere comunicati ad altra P.A. o diffusi solo nei casi previsti da leggi o regolamenti. La comunicazione ad altra P.A. è inoltre consentita quando è comunque necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Milano,

Il Professionista

il Dirigente responsabile
Struttura Servizi legali, amministrativi,
organizzazione e personale

Art. 14 – APPROVAZIONE SPECIFICA

Si approvano specificamente ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341, 1342 Codice civile le seguenti clausole: art. 5 penalità, art 8 recesso e risoluzione del contratto e art. 9 controversie.

Il professionista si impegna all'osservanza delle norme contenute nel Codice di comportamento di ERSAF (in allegato), per quanto compatibili. La violazione degli obblighi derivanti dal suddetto Codice comporta la decadenza del rapporto.
