

Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste
Avviso FOR/AMM/LIFEIP/01/2019

Avviso di selezione per la costituzione di un "Elenco di riserva" per l'assunzione a tempo determinato di personale agricolo/forestale per il supporto alle attività amministrativo-contabili del progetto europeo LIFE IP "Nature Integrated Management to 2020" – GESTIRE 2020 - LIFE14 IPE IT 018, ai sensi del CCNL e CIRL per la Lombardia per i lavoratori addetti ad attività di sistemazione idraulico-forestale e idraulico-agraria

PREMESSA

Ai sensi della Delibera n. II/383, approvata dal Consiglio di Amministrazione di ERSAP in data 18/12/2012, avente ad oggetto "Linee d'indirizzo per l'accettazione di incarichi in materia agricola e forestale e per la correlata acquisizione di risorse umane", è indetta una selezione comparativa per titoli e colloqui per la costituzione di un "Elenco di riserva FOR/AMM/LIFEIP/01/2019" di candidati idonei a cui sottoporre nell'arco di un biennio e secondo le regole sottoesposte, da parte delle Strutture e Unità Organizzative di ERSAP, proposte di assunzione a tempo determinato ed a tempo pieno di personale agricolo/forestale, nell'ambito delle funzioni affidate all'Ente, per il supporto alle attività amministrativo-contabili del progetto europeo LIFE IP "Nature Integrated Management to 2020" – GESTIRE 2020 - LIFE14 IPE IT 018, ai sensi del CCNL e CIRL per la Lombardia per i lavoratori addetti ad attività di sistemazione idraulico-forestale ed idraulico-agraria.

Le proposte di assunzione verranno formalizzate a seguito della verifica dell'assenza di figure professionali all'interno di ERSAP con caratteristiche simili a quelle richieste per l'espletamento delle attività suddette.

Alla luce di quanto sopra descritto, è pianificata con il presente avviso **la selezione di n. 1 risorsa umana con profilo amministrativo-contabile** da impiegarsi a tempo pieno nell'ambito del progetto europeo LIFE IP "Nature Integrated Management to 2020" – GESTIRE 2020. L'Elenco di riserva FOR/AMM/LIFEIP/01/2019 sarà costituito da una graduatoria di un numero di unità pari al doppio del fabbisogno sopra espresso che verranno selezionate secondo la seguente procedura.

1. PROFILO PROFESSIONALE

La selezione, per comparazione di curricula e colloqui, è intesa a selezionare risorse umane da inserire nell'"Elenco di riserva FOR/AMM/LIFEIP/01/2019", a cui sottoporre proposte di assunzione che prevedono lo svolgimento prevalente, ma non esaustivo, delle seguenti attività tipo:

- programmazione, gestione e monitoraggio del budget di progetto anche mediante la l'aggiornamento del relativo Cruscotto finanziario ed Amministrativo;
- predisposizione dei report amministrativi e contabili, compresi i relativi elaborati, da produrre e consegnare al capofila Regione Lombardia seguendo le indicazioni riportate nelle Condizioni Generali, in particolare nella parte B "Disposizioni finanziarie" del Partnership Agreement tra Regione Lombardia ed ERSAP e secondo le Disposizioni Comuni del programma LIFE;
- predisposizione degli atti contabili ed amministrativi, necessari alla stesura degli Interim Report seguendo le indicazioni riportate nelle Condizioni Generali, in particolare nella parte B "Disposizioni finanziarie" del Partnership Agreement tra Regione Lombardia ed ERSAP e secondo le Disposizioni Comuni del programma LIFE;

- elaborazione di proposte di soluzione e relative risposte, alle richieste afferenti aspetti amministrativi formulati dalla Commissione e di eventuali modifiche al piano finanziario da sottoporre al beneficiario coordinatore;
- raccordo dell'azione di ERSAF con il beneficiario coordinatore di Progetto;
- raccordo con lo staff di progetto e con i consulenti designati dall'Ente alla realizzazione delle attività progettuali;
- svolgimento dell'attività di monitoraggio dei capitoli di bilancio relativi al progetto, nonché redazione dei relativi atti di accertamento ed impegno;
- predisposizione degli atti amministrativo-contabili necessari allo sviluppo del progetto e/o di raccordo con strumenti di programmazione e rendicontazione dell'Ente;
- monitoraggio contabile ed amministrativo delle attività dei TF trasversali e territoriali e relativi pagamenti;
- monitoraggio contabile ed amministrativo delle attività svolte da liberi professionisti, RTP, società, RTI, Università ed Istituti di Ricerca incaricati in External assistance e relativi pagamenti;
- gestione parco vetture LIFE, organizzazione logistica delle sale per riunione di progetto e convocazione delle stesse;
- supporto nella predisposizione dei bandi di gara per l'acquisto di beni e servizi previsti da progetto;
- gestione informatica dei dati contabili ed amministrativi;
- raccolta, catalogazione ed archiviazione della documentazione contabile necessaria alla rendicontazione delle spese dei progetti;
- realizzazione di qualsiasi altra attività amministrativo-contabile, relativa al profilo professionale, che si rendesse necessaria nello svolgimento del progetto;
- partecipazione proattiva a riunioni, seminari, videoconferenze, meeting programmati nell'ambito del Progetto dove è richiesta la parte finanziario-amministrativa;
- eventuale partecipazione ai Comitati e/o ai Gruppi di Lavoro di progetto quanto ritenuto necessario dal manager di progetto o su richiesta del capofila Regione Lombardia.

2. REQUISITI E COMPETENZE

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

Sono ammessi a presentare domanda per partecipare alla selezione le persone fisiche che, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda, risultino essere cittadini italiani o di Stati membri della U.E., o loro familiari o cittadini di Paesi terzi, nel pieno godimento dei diritti civili e politici, anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, aventi perfetta padronanza della lingua italiana; che non abbiano riportato provvedimenti penali, civili o amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, e che non siano dichiarati decaduti o dispensati da una Pubblica Amministrazione, né interdetti dai pubblici uffici o in pendenza di lite con ERSAF e Regione Lombardia, purché in possesso anche dei requisiti specifici richiesti dal presente bando, come di seguito indicato.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. ERSAF può disporre in qualunque momento, con comunicazione motivata del direttore, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Requisiti specifici

Per l'ammissione alla selezione pubblica i candidati devono essere in possesso, pena l'esclusione,

dei seguenti requisiti:

- Laurea magistrale o lauree equiparate.

Titoli di preferenza

Ai fini della selezione dei candidati dell'”Elenco di riserva FOR/AMM/LIFEIP/01/2019”, verranno valutati, quali elementi di preferenza, le seguenti competenze e/o conoscenze dei candidati:

- possesso di diploma di Laurea Magistrale in Economia o Lauree equiparate con classe di appartenenza previste dal DM 509/99 e dal DM 270/04;
- esperienza lavorativa con funzioni di gestione amministrativa, finanziaria e di rendicontazione di progetti LIFE o altri progetti europei;
- ulteriore esperienza lavorativa nel settore amministrativo e contabile-finanziario.

Il candidato nel proprio curriculum vitae deve:

- indicare la laurea posseduta, indicando l'Università presso cui è stata conseguita;
- esplicitare i contenuti e la durata di ciascuna esperienza di lavoro maturata, indicandone la data di inizio e la data di conclusione, la tipologia di impegno (tempo parziale o tempo pieno), committente e oggetto dell'incarico; da quanto riportato dovrà in particolare emergere la natura delle mansioni e del lavoro svolto;

Ai fini della valutazione delle candidature saranno prese in considerazione esclusivamente le esperienze lavorative maturate negli ultimi 5 anni e quindi a decorrere dal 1° gennaio 2014.

È richiesto inoltre di allegare al curriculum vitae una scheda sintetica che metta in evidenza i requisiti di preferenza posseduti.

Gli elementi di preferenza saranno valutati sulla base del curriculum presentato, dal quale dovrà emergere l'effettivo possesso da parte del candidato delle competenze e/o conoscenze necessarie alla realizzazione delle attività oggetto della selezione.

3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno inviare, entro e non oltre, le ore **12:00 del giorno 08 marzo 2019**, la domanda di partecipazione completa di ogni informazione richiesta (modello di domanda compilato e sottoscritto, curriculum vitae in formato europeo sottoscritto con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, scheda sintetica requisiti di preferenza, copia del documento di identità, copia del codice fiscale), **esclusivamente** all'indirizzo e-mail: lavorareinersaf@pec.regione.lombardia.it, indicando nell'oggetto della e-mail la seguente dicitura: **“Avviso FOR/AMM/LIFEIP/01/2019– candidatura per inserimento elenco di riserva”**

Ai fini della protocollazione verranno accettate unicamente le candidature riportanti l'oggetto dell'avviso, complete del modello di domanda debitamente compilato e pervenute esclusivamente all'indirizzo lavorareinersaf@pec.regione.lombardia.it. Faranno fede la data e l'ora di arrivo della mail alla casella pec.

Dai curricula, sotto l'esclusiva responsabilità dei candidati, dovranno emergere, oltre ai requisiti di ammissione, tutte le informazioni utili a valutare compiutamente gli elementi di preferenza previsti dall'incarico.

Si segnala che si procederà all'esclusione delle candidature che dovessero pervenire oltre i termini sopraindicati oppure non accompagnati da tutta la documentazione richiesta ossia:

- Modello 1 – modello di presentazione della domanda sottoscritto;
- Curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto;
- Scheda sintetica requisiti di preferenza;
- Copia del documento di identità in corso di validità;

Copia del codice fiscale.

4. VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI CURRICULA

La selezione dei candidati sarà effettuata secondo il giudizio libero e insindacabile della Commissione esaminatrice nominata dal Direttore. Non sono riconosciuti gettoni o indennità di alcun tipo.

La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base della comparazione dei curricula e di eventuali colloqui, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, sulla base dell'attribuzione dei seguenti punteggi alle diverse competenze richieste:

Competenza	Criterio	Punteggio
Laurea Magistrale o vecchio ordinamento Lauree equiparate	Laurea Magistrale in Economia o lauree equiparate (2 punti).	Max 2 punti
Esperienza lavorativa con funzioni di gestione amministrativa, finanziaria e di rendicontazione di progetti LIFE o altri progetti europei	Esperienza lavorativa dal 2014 al 2018 (1 punto per ogni semestre continuativo)	Max 10 punti
Ulteriore esperienza lavorativa nel settore amministrativo e contabile-finanziario	Esperienza >3 anni (3 punti) Esperienza da 2 a 3 anni (2 punti) Esperienza < 2 anni (1 punto)	Max 3 punti
TOTALE		Max 15 punti

Saranno escluse le candidature che siano sottoposte a condizioni, ovvero incomplete e/o parziali o che siano pervenute dopo il termine prefissato.

La valutazione del curriculum sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati, che pertanto dovrà essere adeguatamente documentato e dettagliato.

Al termine della valutazione dei *curricula* la commissione esaminatrice redigerà un verbale dal quale risulterà la graduatoria di valutazione di tutti i candidati, e la relativa ammissione o meno ai successivi colloqui. Il punteggio minimo derivante dalla valutazione dei curricula per l'inserimento nella graduatoria è pari a 10.

5. COLLOQUI

I candidati che risulteranno ammessi, dopo la valutazione curriculare, verranno sottoposti a colloquio al fine di approfondire la valutazione degli elementi di preferenza individuati e quantificati attraverso la valutazione curriculare. La Commissione potrà aggiungere fino ad un massimo di 5 punti (con una gradualità di 0,5 punti) per ogni titolo di preferenza.

Al termine dei colloqui la commissione esaminatrice redigerà un verbale dal quale risulterà la graduatoria dei candidati ammessi all'Elenco di riserva FOR/AMM/LIFEIP/01/2019.

6. COSTITUZIONE DELL'ELENCO DI RISERVA

I candidati che verranno dichiarati ammissibili verranno inseriti, nel numero massimo doppio del fabbisogno espresso in premessa, secondo la graduatoria finale dopo i colloqui di cui al punto 5, nell'"Elenco di riserva FOR/AMM/LIFEIP/01/2019". Agli appartenenti all'"Elenco di riserva FOR/AMM/LIFEIP/01/2019", in ordine di graduatoria, verranno sottoposte le proposte di assunzione determinate dalle diverse Strutture e/o Dipartimenti di ERSAF. In caso di rinuncia da parte del primo candidato, sarà chiamato il candidato immediatamente successivo in graduatoria.

L'appartenente all'"Elenco di riserva FOR/AMM/LIFEIP/01/2019" può rifiutare una proposta di assunzione senza essere escluso dall'Elenco di riserva. Il rifiuto di una seconda proposta comporta l'esclusione dall'"Elenco di riserva FOR/AMM/LIFEIP/01/2019".

L'appartenente all'"Elenco di riserva FOR/AMM/LIFEIP/01/2019" che accetta una proposta di assunzione in ERSAF, viene automaticamente escluso dallo stesso Elenco di riserva.

La validità dell'”Elenco di riserva FOR/AMM/LIFEIP/01/2019” termina con l'esaurirsi dei candidati ammessi o al termine del secondo anno dalla sua costituzione.

7. PROPOSTE DI ASSUNZIONE

Le proposte di assunzione a tempo determinato, ai sensi del CCNL e CIRL per la Lombardia per i lavoratori addetti ad attività di sistemazione idraulico-forestale ed idraulico-agraria, sottoposte dalle Strutture e/o Dipartimenti di ERSAF conterranno le seguenti caratteristiche minime:

Durata:	da 6 (sei) a (36) mesi
Tipologia di impiego:	Tempo pieno/Tempo parziale
Proroghe possibili:	5 (cinque) all'interno dei 36 mesi dall'inizio del contratto
Livello impiegatizio:	4° (quarto), 5° (quinto) o 6° (sesto)
Stipendio mensile lordo	
Sede di lavoro	
Articolazione orario di lavoro	
Piano /progetto di riferimento	

8. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

ERSAF si riserva la facoltà di procedere all'annullamento del presente avviso e quindi di non procedere alla costituzione dell'”Elenco di riserva FOR/AMM/LIFEIP/01/2019” qualora, prima della costituzione di predetto Elenco, venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità di procedere alla sua costituzione senza che i candidati ammissibili abbiano nulla a pretendere.

ERSAF si riserva inoltre la facoltà di non procedere ad alcuna proposta di assunzione a tutti o alcun appartenente all'”Elenco di riserva FOR/AMM/LIFEIP/01/2019” entro i due anni di validità dell'Elenco predetto, senza che gli eventuali appartenenti all'Elenco stesso abbiano nulla a pretendere.

ERSAF, inoltre, non procederà ad alcuna proposta di assunzione a tutti o alcun appartenente all'”Elenco di riserva FOR/AMM/LIFEIP/01/2019” che abbia già un contratto di lavoro in essere con ERSAF, in tal caso, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

9. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, si informano i candidati che i dati personali da essi forniti saranno utilizzati esclusivamente per finalità connesse alla presente procedura; potranno essere comunicati ad altra P.A. o diffusi solo nei casi previsti da leggi o regolamenti. La comunicazione ad altra P.A. è inoltre consentita quando è comunque necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

L'informativa completa è disponibile sul sito dell'Ente: www.ersaf.lombardia.it/privacy.

10. INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni relative alla procedura in corso è possibile contattare:

Lucia Colombo – Unità Organizzativa Servizi generali – tel. 02-67404235 e-mail

lucia.colombo@ersaf.lombardia.it

Il Direttore
Massimo Ornaghi



Milano 01 FEB 2019