

Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste - Parco Nazionale dello Stelvio**Avviso 2/2022**

Avviso di selezione per l'attribuzione di un incarico di prestazione professionale esterna finalizzato a garantire il supporto alle azioni di diffusione e presidio dei progetti del Programma Operativo 2022-23 di ERSAF, con particolare riferimento al presidio dei progetti di diffusione della conoscenza delle attività istituzionali dell'Ente e del Parco Nazionale dello Stelvio, ai progetti speciali relativi alle attività della montagna lombarda.

Ai sensi del Regolamento per la disciplina di conferimento di incarichi a soggetti esterni, ai sensi del D.lgs. 165/2001, art.7 comma 6, approvato dal Consiglio di Amministrazione di ERSAF con deliberazione n. 111/308 del 29 novembre 2017 è indetta una selezione comparativa per il conferimento di un incarico di prestazione professionale esterna per attività di supporto ai progetti del Programma Operativo 2020-22, in particolare con riguardo alla predisposizione dei programmi di diffusione della conoscenza delle attività istituzionali di ERSAF e del Parco Nazionale dello Stelvio, e della predisposizione di studi di fattibilità, conseguente progettazione, esecuzione e governo dei progetti speciali, con particolare riferimento a quelli inerenti le tematiche della montagna e del sistema rifugistico regionale, garantendo nei vari casi la sinergia tra le strutture dell'Ente.

La selezione viene esperita avendo verificato l'assenza, per caratteristiche e per carichi di lavoro, di figure professionali all'interno di ERSAF, con caratteristiche simili a quelle richieste per l'espletamento delle attività di cui di seguito.

L'espletamento della selezione non vincola in alcun modo ERSAF al conferimento degli incarichi, essendo questi in ogni caso subordinati alla disponibilità economica, all'effettivo avvio delle attività programmate da parte di ERSAF e alla assenza di vincoli o limiti normativi all'affidamento degli incarichi esterni.

1. Inquadramento**Attività Istituzionali e Progetti Speciali**

La prestazione professionale è prevista per il supporto alla predisposizione delle attività necessarie alla diffusione della conoscenza delle attività specifiche dell'Ente, e, in particolare, con riferimento alla necessità di presidio e governo di progetti speciali e trasversali che rispondono al Programma Regionale di Sviluppo di Regione Lombardia e alle linee guida della Comunicazione del Parco Nazionale dello Stelvio.

L'attività richiede la necessità di coordinarsi con le strutture organizzative preposte di ERSAF, prevedendo sulla base di caratteristiche peculiari dei progetti stessi eventuali responsabilità di coordinamento e di project management.

ERSAF E PARCO NAZIONALE DELLO STELVIO

La prestazione professionale è prevista per attività specifiche relative alla gestione e direzione di "PROGETTI ED EVENTI SPECIALI" con i seguenti obiettivi:

- Promuovere e rafforzare il brand Parco Nazionale dello Stelvio.
- Migliorare la percezione del brand Parco Nazionale dello Stelvio-Lombardia, in particolare quella relativa al suo posizionamento nell'area territoriale di competenza.
- Collaborare con il team scientifico nel divulgare l'attività territoriale svolta.
- Promuovere e gestire partnership nell'ambito dell'ecosistema Parco rispetto alle manifestazioni legate al mondo della montagna, natura, ecologia, sostenibilità ambientale.
- Garantire la trasversalità delle azioni con le attività istituzionali svolte da ERSAF sui medesimi ambiti (foreste, biodiversità, innovazione nelle aree rurali, etc.), nonché l'eventuale coordinamento, diffusione e presidio dei progetti coinvolti.
- Garantire costante mantenimento del rapporto (pubbliche relazioni) con gli stakeholder presenti sui territori interessati.

2. Attività e prodotti previsti dall'incarico

La selezione, per comparazione di curricula professionali ed eventuali colloqui, è intesa a individuare un soggetto con documentata competenza ed esperienza nel settore della programmazione e gestione di

PROGETTI COMPLESSI, in particolare per quanto riguarda l'area della diffusione della conoscenza dell'ecosistema ERSAF e Parco Nazionale dello Stelvio e della divulgazione scientifica, in cui è indispensabile una relazione e un coordinamento efficace di tutti gli stakeholder pubblici e privati eventualmente coinvolti.

È indispensabile che il candidato abbia buone capacità relazionali, predisposizione alla condivisione e al lavoro di gruppo, disponibilità a trasferte, perfetta padronanza dei più comuni sistemi informatici e della comunicazione digitale.

In particolare, il soggetto individuato dovrà fornire le seguenti prestazioni:

- programmare e gestire i progetti speciali definiti dal programma del Parco Nazionale dello Stelvio e da ERSAF;
- garantire il supporto alla definizione del programma dei progetti speciali legati all'attività di comunicazione di ERSAF" e il programma "Attività e comunicazione del Parco Nazionale dello Stelvio" per il periodo 2022-2023;
- sulla base del programma dei progetti speciali, predisporre, anche in collaborazione con l'agenzia regionale, studi di fattibilità e progetti innovativi per la divulgazione dei temi relativi all'ecosistema di ERSAF e del Parco Nazionale dello Stelvio;
- operare in stretta collaborazione tra la direzione di ERSAF e la direzione del Parco, laddove i progetti assumono un particolare valore di trasversalità;
- attivazione e costante mantenimento del rapporto (pubbliche relazioni) con gli stakeholder presenti sui territori interessati;
- gestione e coordinare (in collaborazione con le altre figure professionali dell'ente e del Parco) troupe televisive e giornalistiche ai fini delle riprese, sia nella ricerca e individuazione dei luoghi che nella gestione della troupe;
- partecipazione a incontri o riunioni di coordinamento in Lombardia.

3. Modalità e svolgimento dell'incarico

La prestazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, con possibilità di utilizzare per quanto strettamente necessario alla realizzazione dei prodotti previsti dall'incarico i locali e le attrezzature messe a disposizione da ERSAF e dal Parco Nazionale dello Stelvio presso le proprie sedi.

Tale possibilità non vincola il committente, dovendo essere il professionista incaricato autonomo per quanto riguarda mezzi, attrezzature e materiali.

Data la particolarità dell'incarico e la necessità di partecipare a incontri e sessioni di lavoro congiunte con il personale ERSAF, il soggetto incaricato dovrà comunque garantire una minima presenza di almeno 100 giornate lavorative, presso la sede del Parco Nazionale dello Stelvio sede di Bormio o altre sedi territoriali di ERSAF coinvolte nei progetti oggetto dell'incarico.

Tutte le attività saranno svolte sotto il coordinamento del Direttore del Parco Nazionale dello Stelvio e dalla struttura direzionale e di comunicazione di ERSAF.

Il professionista è tenuto a presentare una relazione esplicativa sul lavoro svolto a ogni fine anno solare.

La prestazione sarà resa in funzione delle esigenze organizzative, di tempo, di luogo e di risultato fornite dal Dirigente responsabile o suo delegato. Il professionista dovrà pertanto attenersi alle direttive e indicazioni fornite, pur conservando piena autonomia relativamente all'esecuzione dell'incarico.

4. Durata e compenso e modalità di pagamento

La durata dell'incarico sarà di 12 mesi e avrà decorrenza dalla firma del contratto, con possibilità per il committente di estendere per un altro anno l'incarico.

Il corrispettivo previsto è di euro 55.000/00, oltre IVA se dovuta ed eventuali oneri previdenziali, assistenziali e fiscali se dovuti.

Il compenso è stabilito in funzione della valutazione insindacabile di ERSAF e quantificato sulla base dell'impegno presunto necessario allo svolgimento delle predette attività e in base alle competenze richieste al professionista.

Il pagamento, dietro presentazione di regolare fattura elettronica, sarà effettuato, previa verifica da parte dei dirigenti interessati, sulla base dello stato di avanzamento dei lavori e dell'approvazione del report periodico richiesto, come di seguito definito:

Attività	Tempistica	Importo
Presentazione Piano di lavoro	Entro 1 mese dalla sottoscrizione dell'incarico	€. 5.000

Relazione quadrimestrale attività svolte	4 mesi dalla sottoscrizione dell'incarico	€. 15.000
Relazione quadrimestrale attività svolte	8 mesi dalla sottoscrizione dell'incarico	€. 15.000
Relazione finale attività svolte	12 mesi dalla sottoscrizione dell'incarico	€. 20.000

5. Requisiti generali, di preferenza e competenze

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono essere in possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

Sono ammessi a presentare domanda per partecipare alla selezione le persone fisiche che, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda, risultino essere cittadini italiani o di Stati membri della U.E. o loro familiari o cittadini di Paesi terzi nel pieno godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, aventi perfetta padronanza della lingua italiana che non abbiano riportato provvedimenti penali, civili o amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, purché in possesso anche dei requisiti specifici richiesti dal presente bando, come di seguito indicati.

Requisiti specifici

Possono partecipare alla selezione pubblica i candidati che alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- soggetti liberi professionisti NON in forma associata in possesso, alla data di scadenza per la presentazione delle candidature, di partita IVA.

Requisiti di Preferenza

Ai fini dell'assegnazione dell'incarico verranno valutati, quali elementi di preferenza, le seguenti competenze e/o conoscenze dei candidati:

- comprovata esperienza lavorativa, almeno biennale a supporto di enti del Sistema regionale, di cui alla Legge Regionale 27 dicembre 2006, n. 30 e/o del Parco Nazionale dello Stelvio e/o di altri parchi nazionali;
- comprovata esperienza, almeno decennale nel campo delle pubbliche relazioni e nella gestione di eventi e progetti complessi;
- ottima conoscenza del territorio montano e capacità di muoversi in sicurezza sul terreno montano/alpino in tutte le stagioni;
- comprovata **esperienza di lavoro per la promozione del sistema della ricettività turistica alpina (rifugi alpinistici ed escursionistici ai sensi della LR 27/2015)**;
- comprovata esperienza decennale nella gestione di progetti complessi;
- comprovata capacità di Problem Solving;
- comprovata esperienza nel coordinamento e presidio, per conto di enti e/o società della loro presenza e immagine sui più diffusi social networks;
- comprovata esperienza nella gestione e coordinamento di troupe televisive e giornalistiche ai fini delle riprese, sia nella ricerca e individuazione dei luoghi che nella gestione della troupe;
- comprovata esperienza, almeno decennale nella gestione e coordinamento di attività per la predisposizione di comunicati stampa, diffusione ai mass media, rassegna stampa, coordinamento gestione siti internet, coordinamento predisposizione articoli foto e video per quotidiani locali/nazionali e riviste specializzate; conoscenza approfondita della gestione delle immagini e nell'utilizzo di software per foto e video editing (Adobe Photoshop, lightroom, etc.);
- comprovata conoscenza e possesso di relazioni con i principali media e del settore della promozione dell'immagine;
- comprovata esperienza nell'utilizzo di strumenti e tecniche di comunicazione innovative;
- comprovata esperienza nella gestione e supervisione di progetti grafici legati all'immagine aziendale.

Tali elementi di preferenza saranno valutati sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum presentato, dai quali dovrà emergere l'effettivo possesso da parte dei candidati delle competenze e/o conoscenze necessarie alla realizzazione delle attività oggetto del contratto.

6. Modalità di presentazione della domanda

Chi fosse interessato a porre la propria candidatura per il presente incarico, dovrà inviare entro e non oltre le ore 12:00 del 10 marzo 2022, il proprio curriculum vitae con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, all'indirizzo e-mail lavorareinersaf@pec.regione.lombardia.it indicando nell'oggetto della mail la seguente dicitura: "Avviso n. 2/2022 selezione per attività di supporto alle azioni di diffusione e presidio dei progetti del Programma Operativo 2022-23 di ERSAF.

Ai fini della protocollazione verranno accettate unicamente le candidature riportanti l'oggetto dell'avviso, complete del modello di domanda debitamente compilato e pervenute esclusivamente all'indirizzo lavorareinersaf@pec.regione.lombardia.it. Faranno fede la data e l'ora di arrivo della mail alla casella pec.

Si segnala che si procederà all'esclusione delle candidature che dovessero pervenire oltre i termini sopraindicati oppure non accompagnate da tutta la documentazione richiesta, prodotta in modo chiaro e leggibile ossia:

- Modello 1 - modello di presentazione della domanda sottoscritto
- Curriculum vitae sottoscritto
- Copia di documento di identità valido
- Copia del codice fiscale
- Copia del certificato di attribuzione della Partita IVA

7. Valutazione comparativa delle candidature e struttura competente

La selezione dei candidati sarà effettuata secondo il giudizio libero e insindacabile della Commissione esaminatrice appositamente costituita ai sensi della deliberazione CdA n. IV/203 del 29 aprile 2021 costitutiva dell'albo dei commissari di gara.

La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base della comparazione dei curricula professionali e di eventuali colloqui, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, sulla base dell'attribuzione dei punti relativi alle diverse competenze richieste:

COMPETENZA	CRITERIO	PUNTEGGIO massimo
Comprovata esperienza lavorativa, almeno biennale, a supporto di enti del Sistema regionale, di cui alla Legge Regionale 27 dicembre 2006, n. 30 e/o del Parco Nazionale dello Stelvio e/o di altri parchi nazionali	Un punto per ogni esperienza significativa negli ultimi 5 anni presso Enti del SIREG	7
Comprovata esperienza almeno decennale nel campo delle pr e gestione progetti complessi con ottima conoscenza del territorio montano/alpino	Un punto per ogni esperienza specifica negli ultimi 5 anni	8
Comprovata esperienza di lavoro per la promozione del sistema della ricettività turistica alpina (rifugi alpinistici ed escursionistici ai sensi della LR 27/2015)	Un punto per ogni esperienza specifica negli ultimi 5 anni	5
Comprovata esperienza nella gestione e coordinamento di troupe televisive e di location manager	Numero e descrizione dei progetti	5
Comprovata esperienza, almeno decennale nella gestione e coordinamento di attività per la predisposizione di comunicati stampa, diffusione ai mass media, rassegna stampa, coordinamento gestione siti internet, coordinamento predisposizione articoli foto e video per quotidiani locali/nazionali e riviste specializzate; conoscenza approfondita della gestione delle immagini e nell'utilizzo di software per foto e video editing;	Articoli, iniziative di diffusione brand sui media nell'ambito del coordinamento dei vari progetti specifici	5
Comprovata conoscenza e possesso di relazioni con i principali media e del settore della promozione dell'immagine	Numero media e contatti significativi	5
Comprovata esperienza nell'utilizzo di strumenti e tecniche di comunicazione innovative	Un punto per ogni esperienza specifica negli ultimi 5 anni	5

Comprovata esperienza nella gestione e supervisione di progetti grafici legati all'immagine aziendale.	Un punto per ogni esperienza specifica negli ultimi 5 anni	5
TOTALE		MAX 45 PUNTI

La valutazione del curriculum sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati, che pertanto dovrà essere adeguatamente documentato e dettagliato.

Saranno esclusi i concorrenti che presentino candidature che siano sottoposte a condizioni, ovvero incomplete e/o parziali o che siano pervenute dopo il termine prefissato.

In base alle risultanze di tale comparazione i candidati potranno essere invitati a partecipare a un eventuale colloquio, qualora la Commissione esaminatrice lo ritenesse opportuno, al fine di approfondire la valutazione degli elementi di preferenza per la selezione.

In esito all'eventuale colloquio sarà attribuito un ulteriore punteggio di valutazione di massimo 5 punti. Al termine della valutazione dei curricula e degli eventuali colloqui, la commissione esaminatrice redigerà un verbale dal quale risulterà il nominativo del candidato prescelto.

Il conferimento dell'incarico sarà in ogni caso subordinato alla disponibilità di risorse su bilancio ERSAF.

8. Clausola di salvaguardia

ERSAF si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, ovvero di non darvi corso in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente o dall'uso di altre modalità di individuazione del soggetto più idoneo, secondo quanto previsto dagli atti di macro-organizzazione.

9. Trattamento dei dati

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, si informano i candidati che i dati personali da essi forniti saranno utilizzati esclusivamente per finalità connesse alla presente procedura; potranno essere comunicati ad altra P.A. o diffusi solo nei casi previsti da leggi o regolamenti. La comunicazione ad altra P.A. è inoltre consentita quando è comunque necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

L'informativa completa è disponibile sul sito dell'Ente: www.ersaf.lombardia.it/privacy.

Per eventuali informazioni relative alla procedura di selezione in corso è possibile contattare:

Ufficio Comunicazione Direzione 02.67404283 e-mail comunicazione.direzione@ersaflombardia.it

*Il Direttore
Massimo Ornaghi*

*U.O. Servizi Amministrativi
Il Dirigente responsabile
Roberto Bettaglio*